

RICHIESTA PAGAMENTI RATEALI SANZIONI AMMINISTRATIVE PECUNIARIE

Descrizione e normativa di riferimento:

Legge 689/81, articolo 26 e deliberazione di Giunta Comunale n. 67 del 13.05.2008

Unità Organizzativa Responsabile e riferimento dell'Ufficio competente:

Area 5 – Comando Polizia Locale – Via Roma n. 174

Responsabile del procedimento:

Vice Istruttore Giuliano Scaranto – Telefono: 0444250208 – Fax: 0444250257

E-mail: giuliano.scaranto@comune.torridiquartesolo.vi.it

Responsabile dell'Ufficio competente all'adozione del provvedimento finale:

Paolo Bertozzo – Telefono: 0444250208 – Fax: 0444250257

E-mail: paolo.bertozzo@comune.torridiquartesolo.vi.it

Modulistica e documentazione:

<http://www.comune.torridiquartesolo.vi.it/zf/index.php/modulistica/index/dettaglio-area/area/14?sat=1523009891&nodo=nodo5>

Modalità per ottenere informazioni sul procedimento avviato:

Contattare telefonicamente o per e-mail l'ufficio competente come sopra indicato

Termine conclusione del procedimento:

30 giorni dalla data di presentazione della richiesta

Natura del procedimento:

Richiesta di rateizzazione di sanzioni amministrative pecuniarie di cui è stata riconosciuta la legittimità degli accertamenti e dei relativi debiti.

Strumenti di tutela dell'interessato:

Link al servizio on-line:

Non disponibile

Modalità di pagamento:

Tramite bonifico bancario IBAN IT58X0760111800000010611366;

Tramite C.C.C.P. n. 10611366 intestato a Comune di Torri di Quartesolo, Comando Polizia Locale, Servizio Tesoreria;

In contanti o tramite POS, presso l'Ufficio U.R.P. sito al piano terra del Municipio.

Soggetto con potere sostitutivo in caso di inerzia (art. 2, cc. 9bis e 9ter, Legge 241/1990):

Segretario Comunale –Dr. Mario de Vita – Telefono: 0444250218 – Fax: 0444581891 – E-mail: segretario@comune.torridiquartesolo.vi.it

Indagini di customer

