



COMUNE DI TORRI DI QUARTESOLO

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

del 23-01-2017

Oggetto:

APPROVAZIONE PIANO FINANZIARIO RIFIUTI ANNO 2017

L'anno **duemiladiciassette** addì **ventitre** del mese di **gennaio** alle ore **20:30**, in TORRI DI QUARTESOLO, nella sala delle adunanze;

Alla **Prima** convocazione, sessione , seduta , si è riunito il Consiglio Comunale così costituito:

Ferretto Ernesto	P	Casarotto Federico	P
Carampin Silvia	P	Gonzato Davide	P
Ghiotto Gian Luigi	P	Fabbiani Mauro	P
Faltracco Silvia	P	Schiavo Maurizio	P
Gobbi Giacomo	P	Pasinato Angela	P
Stimamiglio Andrea	P	Zausa Stefano	P
Fabris Francesco	A	Lanaro Antonio	P
Poli Federica	P	Miglioranza Rino	P
Pavan Pietro	P		

P=presente A=assente

Assume la presidenza il Signor Ferretto Ernesto in qualità di Sindaco Presidente Consiglio Comunale assistito dal Segretario Comunale De Vita Dott. Mario.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, invita il Consiglio Comunale a deliberare sull'oggetto suindicato.



Premesso che:

- ❑ il Comune di Torri di Quartesolo, come altri Comuni del comprensorio, è socio dell'impresa "Soraris S.p.A.", società a capitale interamente pubblico, il cui oggetto sociale comprende anche il servizio di raccolta, trasporto e smaltimento rifiuti;
- ❑ con deliberazione n. 79 del 27.11.2012, il Consiglio Comunale, ha disposto di affidare alla società Soraris S.p.A. di Sandrigo il servizio di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti urbani ed assimilati, per la durata di cinque anni a decorrere dal 1° gennaio 2013 e fino al 31 dicembre 2017;
- ❑ con deliberazione n. 184 dell'11.12.2012, la Giunta Comunale, ha approvato lo schema di contratto per l'affidamento alla Società partecipata Soraris Spa del servizio di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti urbani ed assimilati, per la durata di cinque anni a decorrere dal 1° gennaio 2013 e fino al 31 dicembre 2017;
- ❑ in data 17.12.2012 rep. 803 è stato sottoscritto dal responsabile dell'area 4 il sopra richiamato contratto;

Visto che:

- l'art. 1, comma 639, della Legge 27 dicembre 2013 n.147 ha istituito a partire dall'anno 2014 l'imposta unica comunale (IUC). La IUC si compone dell'imposta municipale propria (IMU), del tributo per i servizi indivisibili (TASI) e della tassa sui rifiuti (TARI);
- ai sensi del comma n. 651 dell'art. 1 della Legge n.147/2013, il comune nella commisurazione della tariffa tiene conto dei criteri determinati con il regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 27 aprile 1999 n.158;

Dato atto che:

- con il presente provvedimento, pertanto, al fine di dare operatività alla TARI, si rende necessario approvare il Piano Finanziario Rifiuti anno 2017 avente i contenuti di cui all'art. 8 del D.P.R. n.158/1999, così come allegato alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale (*Allegato I*).
- Il Piano Finanziario Rifiuti relativo alla gestione del servizio di igiene urbana nel Comune di Torri di Quartesolo per l'anno 2017, in attuazione a quanto previsto dall'art.8 del DPR 158/1999, illustra ed espone l'organizzazione e gli obiettivi di miglioramento del servizio, i criteri di formazione e le prevedibili indicazioni di costo per l'esercizio 2017 sulla base delle informazioni sull'andamento dei costi al momento disponibili, delle ipotesi di andamento dei mercati delle materie prime secondarie e delle previsioni di produzione dei rifiuti attese;
- In particolare il Piano Finanziario dei Rifiuti è il documento che indica gli *"interventi relativi al servizio di gestione dei rifiuti urbani, tenuto conto della forma di gestione del servizio prescelta tra quelle previste dall'ordinamento. Il piano finanziario comprende:*
 - a) il programma degli interventi necessari;*
 - b) il piano finanziario degli investimenti;*
 - c) la specifica dei beni, delle strutture e dei servizi disponibili, nonché il ricorso eventuale all'utilizzo di beni e strutture di terzi, o all'affidamento di servizi a terzi;*
 - d) le risorse finanziarie necessarie;*

e) relativamente alla fase transitoria, il grado attuale di copertura dei costi afferenti alla tariffa rispetto alla preesistente tassa sui rifiuti.

Il piano finanziario deve essere corredato da una relazione nella quale sono indicati i seguenti elementi:

a) il modello gestionale ed organizzativo;

b) i livelli di qualità del servizio ai quali deve essere commisurata la tariffa;

c) la ricognizione degli impianti esistenti;

d) con riferimento al piano dell'anno precedente, l'indicazione degli scostamenti che si siano eventualmente verificati e le relative motivazioni.”

Visto che il soggetto gestore Soraris S.p.A. ha fatto pervenire il preventivo di spesa del servizio di gestione dei rifiuti urbani per il 2017 (prot.24020 del 24.11.2016) sulla base del quale lo Studio Ripa Engineering s.r.l. di Creazzo (VI) ha redatto il Piano Finanziario ed allegata relazione, acquisito al prot. 86 del 3.1.2017; il contenuto del documento inerisce, in estrema sintesi, all'attività di igiene urbana, allo spazzamento delle strade, al trattamento della frazione secca e della frazione umida, alla raccolta e trattamento dei rifiuti differenziati, al modello gestionale organizzativo, agli obiettivi economici e sociali ed, infine, alla indicazione analitica di tutti i costi che il gestore prevede di sostenere per il 2017;

Dato atto che del suddetto Piano Finanziario è stata verificata e riscontrata la congruità dei dati per quanto attiene strettamente le modalità del servizio di raccolta e smaltimento, nonché la quantità presumibile dei rifiuti che saranno conferiti per l'anno 2017;

Evidenziato che complessivamente la spesa rimane sostanzialmente invariata rispetto all'anno precedente, anche per l'effetto positivo della riorganizzazione dei servizi di raccolta del rifiuto secco e umido che l'Amministrazione prevede di attuare dal 1 luglio 2017;

Ritenuto, pertanto, di approvare detto Piano Finanziario per l'esercizio 2017 che prevede per il Comune di Torri di Quartesolo un costo complessivo del servizio, comprensivo anche delle attività di gestione, accertamento e riscossione della tariffa, pari a € 1.210.265,10;

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 in data 28.04.2016 con la quale si è approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2016;

Premesso tutto ciò,

IL CONSIGLIO COMUNALE

Richiamato l'art. 8 del DPR 158/1999 applicativo del cosiddetto Decreto Ronchi, per il quale “*ai fini della determinazione della tariffa ... , il soggetto gestore del ciclo dei rifiuti urbani ... ovvero i singoli comuni, approvano il Piano Finanziario degli interventi relativi al servizio di gestione dei rifiuti urbani, tenuto conto della forma di gestione del servizio prescelta tra quelle previste dall'ordinamento.*”

Preso atto del Piano Finanziario e ritenutolo meritevole di approvazione;

Visti gli artt. 42 e 113 del TUEL 267/2000;



Acquisiti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile preventivamente espressi rispettivamente dal responsabile del servizio interessato e dal responsabile di ragioneria, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000;

Udita la discussione in merito, per il cui testo integrale si rinvia alla trascrizione riportata nel verbale di seduta;

Con voti favorevoli n. 11 e contrari n. 5 (Fabbiani, Zausa, Schiavo, Pasinato, Miglioranza) resi in forma palese,

D E L I B E R A

- 1) Di approvare il Piano Finanziario 2017 e annessa relazione del servizio di gestione dei rifiuti urbani, che allegato al presente atto ne diviene parte costitutiva ed integrante (*Allegato 1*).
- 2) Di trasmettere all'Osservatorio Nazionale sui Rifiuti copia del Piano Finanziario e della relazione di cui all'allegato 8 del D.P.R. 158/99.

Quindi,

IL CONSIGLIO COMUNALE

Considerata l'urgenza di dar corso agli adempimenti di competenza di questa Amministrazione;

Con voti favorevoli n. 11, astenuti n.1 (Fabbiani) e contrari n. 4 (Zausa, Schiavo, Pasinato, Miglioranza) espressi in forma palese in successiva apposita votazione,

D I C H I A R A

La presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del T.U.E.L. n. 267/2000.

VISTO: parere favorevole in merito alla regolarità tecnica espresso dal RESPONSABILE AREA 4.



Il Responsabile del Servizio
Grisolia Roberta

SETTORE RAGIONERIA

VISTO: parere favorevole per la regolarità contabile

Il Responsabile del Servizio
PLECHERO MARCO



IL PRESIDENTE
Ferretto Ernesto

IL SEGRETARIO
De Vita Dott. Mario

Certificato di Pubblicazione

La presente deliberazione è in corso di pubblicazione per 15 giorni da oggi all'Albo Pretorio di questo Comune

Torri di Quartesolo, li 31/01/2017



IL SEGRETARIO
DE VITA DOTT. MARIO

PUBBLICAZIONE

Pubblicata per 15 gg. dal 31/01/2017
e contestualmente inviata ai capi gruppo consiliari.

CERT. PUBBL. N. 131

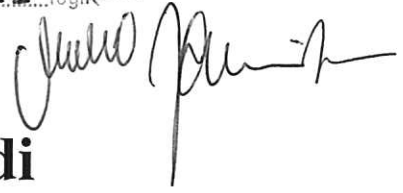
DI IMMEDIATA ESEGUIBILITA'.

ESECUTIVITA'

Esecutiva dal _____.

IL SEGRETARIO COMUNALE
De Vita Dott. Mario

ALLEGATO 1 ALLA DELIBERAZIONE C.C.
N. 6 del 23/01/2017
di N. 11 fogli



COMUNE di
TORRI DI QUARTESOLO
Provincia di Vicenza

Comune di Torri di Quartesolo (VI) - Prot. n. 86 del 03-01-2017.



PIANO FINANZIARIO 2016
SERVIZIO DI GESTIONE
DEI RIFIUTI URBANI

Dicembre 2016

RIPA

RIPA Engineering s.r.l.
piazza del Comune, 14 - 36051 CREAZZO (VI)
tel e fax 0444/341239, e-mail ripaeng@tin.it



Il presente lavoro è stato svolto per conto di:	Comune Torri di Quartesolo Provincia di Vicenza
Oggetto:	Piano Finanziario Servizio di gestione dei Rifiuti Urbani
	Ex art.8 D.P.R. 27 aprile 1999, n. 158
Svolto da:	Dott. Andrea Treu
Responsabile per l'Amministrazione Comunale	Arch. Roberto Grisolia
Periodo di redazione:	Dicembre 2016

INDICE

1	PREMESSA.....	4
2	IL SISTEMA DI RACCOLTA E SMALTIMENTO.....	5
2.1	ATTIVITÀ DI IGIENE URBANA - SPAZZAMENTO STRADE E PIAZZE PUBBLICHE	5
2.2	ATTIVITÀ DI GESTIONE DEL CICLO DEI SERVIZI CONCERNENTI I RU	5
2.2.1	<i>Raccolta e trasporto delle frazioni secca non riciclabile e della frazione umida</i>	<i>5</i>
2.2.2	<i>Smaltimento/recupero del rifiuto secco.....</i>	<i>6</i>
2.2.3	<i>Trattamento del rifiuto umido</i>	<i>6</i>
2.3	ATTIVITÀ DI GESTIONE DEL CICLO DELLA RACCOLTA DIFFERENZIATA PER MATERIALE	7
2.3.1	<i>Raccolta vetro</i>	<i>7</i>
2.3.2	<i>Raccolta carta e cartone.....</i>	<i>7</i>
2.3.3	<i>Raccolta multimateriale leggera.....</i>	<i>8</i>
2.3.4	<i>Raccolta dei Rifiuti Urbani Pericolosi</i>	<i>8</i>
2.4	IMPIANTI PER TRATTAMENTO, RICICLO E SMALTIMENTO – CENTRO COMUNALE DI RACCOLTA	8
2.5	IL MODELLO GESTIONALE E ORGANIZZATIVO.....	10
3	IL MODELLO GESTIONALE ED ORGANIZZATIVO	11
4	GLI OBIETTIVI DI FONDO DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE ED IL PROGRAMMA DEGLI INTERVENTI	12
4.1	OBIETTIVI DI IGIENE URBANA – SPAZZAMENTO E LAVAGGIO STRADE E PIAZZE PUBBLICHE	12
4.2	OBIETTIVI DI RIDUZIONE DELLA PRODUZIONE DI RU	12
4.3	OBIETTIVI DI GESTIONE DEL CICLO DELLA RACCOLTA DIFFERENZIATA	13
4.4	OBIETTIVI ECONOMICI.....	13
4.5	OBIETTIVI SOCIALI	14
5	IL PIANO FINANZIARIO	15
5.1	LE RISORSE FINANZIARIE - (PROSPETTO ECONOMICO).....	15
5.2	ANALISI E COMMENTO DELLE SINGOLE VOCI	16
5.2.1	<i>Costi Operativi di Gestione –CG</i>	<i>16</i>
5.2.1.1	<i>Costi di spazzamento strade e piazze pubbliche - CSL.....</i>	<i>17</i>
5.2.1.2	<i>Costi per la raccolta ed il trasporto dei RU - CRT.....</i>	<i>17</i>
5.2.1.3	<i>Costi di trattamento e smaltimento RU - CTS</i>	<i>18</i>
5.2.1.4	<i>Altri Costi –AC.....</i>	<i>18</i>
5.2.1.5	<i>Costi di raccolta differenziata per materiale - CRD.....</i>	<i>18</i>
5.2.1.5	<i>Costi di trattamento, riciclo – CTR.....</i>	<i>19</i>
5.2.2	<i>Costi Comuni - CC</i>	<i>20</i>
5.2.2.1	<i>Costi amministrativi d'accertamento, della riscossione e del contenzioso –CARC</i>	<i>20</i>
5.2.2.2	<i>Costi generali di gestione - CGG</i>	<i>20</i>
5.2.2.3	<i>Costi comuni diversi – CCD.....</i>	<i>21</i>
5.2.3	<i>Costi d'uso del capitale – CK.....</i>	<i>21</i>
5.3	SUDDIVISIONE DEI COSTI TRA PARTE FISSA E PARTE VARIABILE.....	22

1 PREMESSA

La Legge 27 dicembre 2013 n.147 istituisce l'Imposta Unica Comunale (IUC) che si compone dell'imposta municipale sugli immobili (IMU), del tributo per i servizi indivisibili (TASI) e della tassa rifiuti (TARI).

Il comma 642 dell'art.1 della Legge 147/2013 prevede che la TARI sia dovuta da chiunque possieda o detenga a qualsiasi titolo locali o aree scoperte a qualsiasi uso adibiti, suscettibili di produrre rifiuti urbani.

Il Comune, nella commisurazione della tariffa tiene conto dei criteri determinati con il regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 27 aprile 1999, n. 158.

Il presente documento, redatto nel rispetto del DPR n.158/1999, rappresenta il Piano Finanziario del Servizio di Gestione dei Rifiuti Urbani del Comune di Torri di Quartesolo per l'anno 2016 ed è articolato in quattro parti.

La prima parte del documento descrive il servizio di raccolta e smaltimento previsto. In considerazione del fatto che non si è ancora concluso l'anno 2016 e che pertanto non sono ancora disponibili i dati relativi alle raccolte di tale anno, nella relazione vengono riportati ancora i dati a consuntivo relativi all'anno 2015.

La seconda parte del documento descrive il modello gestionale ed organizzativo.

La terza parte del documento descrive gli obiettivi di fondo dell'amministrazione comunale e i livelli di qualità del servizio.

La quarta parte del documento descrive le risorse finanziarie necessarie alla realizzazione del servizio.

2 IL SISTEMA DI RACCOLTA E SMALTIMENTO

2.1 ATTIVITÀ DI IGIENE URBANA - SPAZZAMENTO STRADE E PIAZZE PUBBLICHE

Il servizio di spazzamento delle principali strade pubbliche è affidato dal Comune a SORARIS S.p.A..

Tale servizio viene effettuato impiegando un'autospazzatrice da mc 6.

E' anche previsto un servizio di pulizia del territorio affidato a una cooperativa sociale ARL, che prevede la pulizia di strade e marciapiedi, dell'area del mercato settimanale e lo svuotamento dei cestini, mediante interventi mirati eseguiti manualmente.

2.2 ATTIVITÀ DI GESTIONE DEL CICLO DEI SERVIZI CONCERNENTI I RU

Il Comune di Torri di Quartesolo ha adottato il sistema di raccolta "porta a porta" separatamente per:

- la frazione secca non riciclabile (mediante sacchetti in PE),
- la frazione umida (secchielli con sacchetto in Mater-Bi o PE).

2.2.1 Raccolta e trasporto delle frazioni secca non riciclabile e della frazione umida

Il servizio di raccolta porta a porta del rifiuto secco non riciclabile e del rifiuto umido è affidato dal Comune a SORARIS S.p.A..

La raccolta del rifiuto secco non riciclabile avverrà con le seguenti modalità:

- fino al 30 giugno, il rifiuto verrà conferito all'interno di sacchetti in PE che verranno raccolti con cadenza settimanale tramite autocompattatori;

- del 1 luglio al 31/12, il rifiuto verrà conferito all'interno di bidoni carrellati da 120 lit dotati di chip di identificazione, che verranno svuotati con cadenza quindicinale tramite autocompattatori.

La raccolta della frazione umida avverrà con le seguenti modalità:

- fino al 30 giugno, il rifiuto verrà conferito all'interno di sacchetti in Mater-Bi o PE, di capacità pari a 10 lt, contenuti all'interno di secchielli da 12 litri, che verranno raccolti con cadenza bisettimanale tramite appositi automezzi dotati di vasca;
- del 1 luglio al 31/12, il rifiuto verrà conferito all'interno di bidoni stradali da 240 lit., che verranno svuotati con cadenza bisettimanale tramite appositi automezzi dotati di vasca. I contenitori stradali verranno periodicamente lavati con idoneo lavacontenitori.

2.2.2 Smaltimento/recupero del rifiuto secco

Il rifiuto secco è stato avviato ai seguenti impianti:

- secco non riciclabile: a smaltimento presso la discarica consortile sita nel Comune di Grumolo delle Abbadesse (VI);
- ingombranti: a recupero presso l'impianto della ditta Futura srl di Montebello Vicentino (VI);
- spazzamento: a smaltimento presso la discarica GEA di Sant'urbano (PD).

Sulla base dei quantitativi raccolti nel 2015, la quantità di rifiuto secco che si prevede di raccogliere nel 2017 è pari a 1.517.116 kg (pari a 128,5 Kg/ab*anno) distinto nelle seguenti tipologie:

- ✓ rifiuto secco non riciclabile a smaltimento: Kg 1.251.336;
- ✓ rifiuti ingombranti a recupero: Kg 202.880;
- ✓ spazzamento a recupero: Kg 62.900.

2.2.3 Trattamento del rifiuto umido

Il trattamento della frazione umida avviene presso gli impianti NIMAR di Cerea (VR), Nuova Amit Srl di Boara Polesine (RO) e Berica Utiyla Spa di Grancona (VI).

Sulla base dei quantitativi raccolti nel 2015, si prevede per l'anno 2017 una raccolta di kg 1.224.040 di rifiuto umido (pari a 103,6 Kg/ab*anno), suddivisa nel seguente modo:

- NIMAR di Cerea (VR): Kg 832.780;

- Nuova Amit Srl di Boara Polesine (RO): Kg 202.640;
- Berica Utilya Spa di Grancona (VI): Kg 188.620.

La Frazione Verde (proveniente dalla manutenzione dei giardini pubblici e privati) viene conferita all'impianto di compostaggio dell'impresa Bertuzzo a Montecchio Precalcino (VI). Si prevede per il 2017 una raccolta di Kg 827.020 di rifiuto (pari a 70,0 Kg/ab*anno).

2.3 ATTIVITÀ DI GESTIONE DEL CICLO DELLA RACCOLTA DIFFERENZIATA PER MATERIALE

2.3.1 Raccolta vetro

La raccolta del vetro monomateriale è affidata a SORARIS S.p.A. e viene effettuata con il sistema porta a porta mediante l'utilizzo di secchielli da litri 25 in dotazione a ciascuna utenza. La frequenza di raccolta è quindicinale.

La raccolta in zona Piramidi avviene tramite campane dedicate.

Sulla base dei quantitativi raccolti nel 2015, si prevede per l'anno 2017 una raccolta di 369.120 Kg (pari a 31,2 Kg/ab*anno).

2.3.2 Raccolta carta e cartone

La raccolta di carta e cartone è affidata a SORARIS S.p.A.

La raccolta viene svolta con il sistema porta a porta mediante l'utilizzo di contenitori da litri 40 in dotazione a ciascuna utenza. La frequenza di raccolta è quindicinale.

La raccolta del cartone da "grandi" utenze commerciali avviene tramite sistema "porta a porta" con frequenza settimanale; la raccolta in zona Piramidi avviene tramite container dedicati.

Sulla base dei quantitativi raccolti nel 2015, per l'anno 2017 si prevede la raccolta di 688.300 Kg di carta e cartone (corrispondenti a circa 58,3 Kg/ab*anno).

2.3.3 Raccolta multimateriale leggera

Il Comune attua la raccolta multimateriale leggera composta da plastica e lattine in metallo e alluminio. La raccolta, affidata a SORARIS S.p.A., viene con il sistema porta a porta mediante l'utilizzo di sacchetti in PE da litri 80. La frequenza di raccolta è quindicinale.

La raccolta in zona Piramidi avviene tramite cassonetti dedicati.

Sulla base dei quantitativi raccolti nell'anno 2015, si prevede di raccogliere, nel 2017, circa kg 335.860 pari a 28,4 kg per abitante, tenuto conto degli esercizi del centro commerciale.

2.3.4 Raccolta dei Rifiuti Urbani Pericolosi

La raccolta dei rifiuti urbani pericolosi è affidata alla ditta SORARIS S.p.A. e comprende:

- farmaci scaduti,
- vernici, inchiostri ed adesivi,
- contenitori etichettati T(ossici) e in(F)iammabili.

La raccolta di queste tipologie di rifiuti viene effettuata da Soraris S.p.A. impiegando contenitori dislocati presso le farmacie, punti vendita dedicati e presso l'ecocentro. La frequenza di svuotamento è quindicinale.

In base ai quantitativi raccolti nel 2015, si prevede per l'anno 2017 una raccolta di complessivi 14.390 Kg, corrispondenti in media a 1,2 Kg/ab*anno, distinti nelle seguenti tipologie:

- ✓ farmaci scaduti: Kg 1.962;
- ✓ vernici, inchiostri ed adesivi: Kg 9.506;
- ✓ contenitori etichettati T e/o F: Kg 2.922.

2.4 IMPIANTI PER TRATTAMENTO, RICICLO E SMALTIMENTO – CENTRO COMUNALE DI RACCOLTA

Nel Comune di Torri di Quartesolo è attivo un Centro Comunale di Raccolta.

L'Ecocentro è un'area protetta (recintata) aperta al pubblico l'intera settimana e gestita dalla Cooperativa INSIEME (VI) su incarico SORARIS. I cittadini possono conferire alcune tipologie particolari di materiali che non vengono raccolti sul territorio.

Gli orari di apertura sono i seguenti.

TAB. 1 – Orari d'apertura dell'Ecocentro

Giorni settimanali	orari di apertura
da lunedì a venerdì	4 ore il pomeriggio
Sabato	4 ore il mattino e 4 ore il pomeriggio

Per ogni tipologia di rifiuto sono stati predisposti contenitori appositi per facilitare l'avvio al recupero dei materiali riciclabili.

Tali attrezzature sono elencate in dettaglio nella tavola che segue.

TAB. 2 – Attrezzature dell'ECOCENTRO.

Materiale	N. di contenitori	Frequenza Svuotamento
Ingombranti	1 Container	Settimanale
Carta/Cartoni	1 Container	Settimanale
Vetro	1 Container	Settimanale
Plastica e lattine	3 Container	Su chiamata
Scarti Ferrosi	1 Container	Su chiamata
Legno	2 Container	Su chiamata
Verde	2 Container	Settimanale
Pile	2 Bidoni	Quindicinale
Farmaci scaduti	2 Bidoni	Quindicinale
Contenitori etichettati T/F	2 Bidoni	Quindicinale
Olio vegetale	1 cisterna	Su chiamata
Olio minerale	1 cisterna	Su chiamata
Neon	1 contenitore	Su chiamata

Batterie per auto	1 Cassone	Su chiamata
Indumenti	2 contenitori	Su chiamata
Inerti	1 Container	Su chiamata
beni durevoli	Area coperta	Su chiamata

2.5 IL MODELLO GESTIONALE E ORGANIZZATIVO

Il Comune di Torri di Quartesolo affida il servizio di gestione dei rifiuti urbani a Soraris S.p.A., azienda a capitale pubblico di cui il Comune è socio azionario.

Nella tabella seguente vengono elencati gli impianti cui sono destinate le diverse tipologie di rifiuto.

Tab. 3 - Impianti cui sono conferiti i rifiuti

Attività	Impianto
Conferimento discarica rifiuto secco non riciclabile	Discarica consortile di Grumolo delle Abbadesse (VI)
Conferimento discarica rifiuto spazzamento	Discarica GEA di Sant'Urbano (PD)
Conferimento discarica rifiuto ingombrante	Impianto Futura srl di Montebello Vic. (VI)
Impianto di compostaggio rifiuto umido	NIMAR di Cerea (VR) Nuova Amit Srl di Boara Polesine (RO) Berica Utiyla Spa di Grancona (VI)
Impianto di compostaggio rifiuto verde	Ditta Bertuzzo di Montecchio Precalcino (VI)
Beni durevoli	Consorzi RAEE

3 IL MODELLO GESTIONALE ED ORGANIZZATIVO

Il servizio di gestione dei RU è svolto dalla Ditta SORARIS S.p.A. che effettua i seguenti servizi:

- raccolta differenziata dei rifiuti secchi non riciclabili;
- raccolta differenziata della frazione umida;
- raccolta e trasporto ingombranti;
- servizio di spazzamento strade e piazze pubbliche;
- raccolta differenziata "porta a porta" di carta e cartone;
- raccolta differenziata "porta a porta" di vetro;
- raccolta differenziata "porta a porta" di plastica e lattine;
- raccolta differenziata "porta a porta" di cartone presso le "grandi" utenze commerciali;
- svuotamento e trasporto dei contenitori per le diverse frazioni di rifiuto conferite presso il Centro Comunale di raccolta.



4 GLI OBIETTIVI DI FONDO DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE ED IL PROGRAMMA DEGLI INTERVENTI

Gli obiettivi di fondo che l'Amministrazione Comunale si è posta sono molteplici:

- obiettivi di igiene urbana;
- obiettivi di riduzione della produzione di RU;
- obiettivi di gestione del ciclo dei servizi concernenti i RU indifferenziati;
- obiettivi di gestione del ciclo della raccolta differenziata;
- obiettivi economici;
- obiettivi sociali.

4.1 - OBIETTIVI DI IGIENE URBANA – SPAZZAMENTO E LAVAGGIO STRADE E PIAZZE PUBBLICHE

Il servizio di spazzamento delle principali strade pubbliche è gestito dalla Ditta SORARIS S.p.A. mediante spazzatrice da mc 6 aspirante.

La pulizia del territorio è gestita da una cooperativa sociale ARL, mediante interventi mirati e concordati con l'ufficio manutenzioni del Comune. Tali interventi vengono eseguiti manualmente e prevedono la pulizia di strade e marciapiedi, dell'area del mercato settimanale e lo svuotamento dei cestini.

4.2 - OBIETTIVI DI RIDUZIONE DELLA PRODUZIONE DI RU

Grazie all'introduzione del sistema di raccolta differenziata del tipo secco-umido l'Amministrazione Comunale si è posta come primo obiettivo la riduzione della quantità dei rifiuti da avviare allo smaltimento.

In seguito, grazie all'introduzione della raccolta porta a porta della frazione secca riciclabile (carta, vetro, plastica e lattine) l'Amministrazione Comunale ha inteso migliorare i risultati già raggiunti nel rispetto degli obblighi di raccolta differenziata introdotti dalla normativa vigente.

A partire dal 1° luglio 2017 l'Amm. Comunale ha deciso di avviare la raccolta della frazione secca non riciclabile secondo la modalità porta a porta con bidoncino da 120 lit dotato di chip al fine di avviare la misurazione puntuale della quantità di rifiuto secco prodotto. In questo modo si ritiene di ridurre ulteriormente la frazione secca non riciclabile da avviare a smaltimento.

4.3 - OBIETTIVI DI GESTIONE DEL CICLO DELLA RACCOLTA DIFFERENZIATA

Il Comune di Torri di Quartesolo ha raggiunto, negli ultimi anni, una quota di raccolta differenziata superiore al 65%. In particolare, nella banca dati SORARIS vengono riportati i seguenti valori: nel 2008 il 66,37%, nel 2009 il 68,76%, nel 2010 il 67,02%, nel 2011 il 68,79%, nel 2012 il 70,12, nel 2013 il 70,99%, nel 2014 il 72,57% e nel 2015 72,69%.

Tale obiettivo è stato perseguito negli anni attraverso campagne informative mirate, capaci di sensibilizzare la cittadinanza in cui sono state fornite le informazioni necessarie per un facile approccio da parte del cittadino al sistema di raccolta oramai consolidato.

Per il 2017 si prevede di mantenere l'elevato livello di intercettazione dei rifiuti recuperabili raggiunto.

4.4 - OBIETTIVI ECONOMICI

L'Amministrazione Comunale persegue gli obiettivi di riduzione (o minor aumento) dei costi di gestione dei rifiuti urbani attraverso il potenziamento del sistema delle raccolte differenziate (riducendo così le quantità di rifiuti da avviare a smaltimento) e la riduzione della produzione complessiva di rifiuti.

4.5 - OBIETTIVI SOCIALI

Il miglioramento del grado di soddisfazione dei cittadini è legato al raggiungimento di un obiettivo generalmente condiviso: la riduzione del ricorso alla discarica per lo smaltimento dei rifiuti urbani.

5 IL PIANO FINANZIARIO

In questo capitolo vengono analizzati i costi previsti per la gestione del ciclo dei rifiuti urbani nell'esercizio finanziario del 2017 comprensivi di IVA quando dovuta.

Il Comune di Torri di Quartesolo intende raggiungere l'integrale copertura dei costi afferenti il servizio di gestione dei rifiuti urbani attraverso il sistema tariffario elaborato secondo quanto stabilito dal Metodo Normalizzato di cui al DPR 158/1999.

5.1 LE RISORSE FINANZIARIE - (PROSPETTO ECONOMICO)

Le risorse finanziarie necessarie per dare attuazione al servizio di gestione dei RU nel 2017 sono evidenziate in maniera sintetica nella tabella che segue.

TAB. 5 – Costi di gestione del ciclo rifiuti per il 2017 (IVA compresa) Euro

CG	Costi di Gestione	927.849,101
CGIND	Costi di gestione del ciclo dei servizi sui RSU indifferenziati	384.154,046
CSL	Costi spazzamento e lavaggio strade pubbliche	73.753,673
CRT	Costi di Raccolta e Trasporto RSU	104.996,580
CTS	Costi di Trattamento e smaltimento RSU	201.072,793
AC	Altri Costi	4.331,000
CGD	Costi gestione ciclo Raccolta differenziata	543.695,055
CRD	Costi di raccolta differenziata per materiale	394.826,211
CTR	Costi trattamento e riciclo	148.868,844
CC	Costi Comuni	169.962,338
CARC	Costi Amministrativi dell'Accertamento, della Riscossione e del Contenzioso	18.300,000
CGG	Costi Generali di Gestione	144.008,175
CCD	Costi Comuni Diversi	7.654,163
CIK	Costi d'uso del capitale	112.453,656
CK	Costi d'uso del capitale	112.453,656
TOTALE GENERALE		1.210.265,095

Rispetto al piano finanziario del 2016 si evidenzia un aumento dei costi complessivi di circa lo 0,1%.

5.2 ANALISI E COMMENTO DELLE SINGOLE VOCI

Nei paragrafi successivi vengono analizzate nel dettaglio le voci di costo che formano il Piano Finanziario:

- Costi operativi di gestione –CG;
- Costi Comuni –CC;
- Costi d'uso del capitale –CK.

5.2.1 Costi Operativi di Gestione –CG

I Costi Operativi di Gestione (CG) comprendono:

a) Costi di gestione del ciclo dei servizi sui RSU indifferenziati – CGIND:

- Costi di spazzamento strade e piazze pubbliche – CSL;
- Costi per la raccolta ed il trasporto dei RU – CRT;
- Costi di trattamento e smaltimento RU – CTS;
- Altri costi – AC.

b) Costi gestione ciclo raccolta differenziata – CGD:

- Costi di raccolta differenziata per materiale – CRD;
- Costi di trattamento e riciclo – CTR.

Le voci di costo relative allo spazzamento di strade e piazze pubbliche (CSL), raccolta e trasporto rifiuti urbani indifferenziati (CRT), trattamento e smaltimento RU (CTS) e la voce altri costi (AC) indicano i **Costi di Gestione del ciclo dei servizi per i Rifiuti Indifferenziati (CGIND)**, pari a **Euro 384.154,046**.

Le restanti voci di costo (raccolta differenziata, CRD, e trattamento e riciclo, CTR) riguardano i **Rifiuti Differenziati (CGD)** ed ammontano ad **Euro 543.695,055**.

Il valore totale dei **Costi Operativi di Gestione** è pari a **Euro 927.849,101** ed è articolato nel modo descritto di seguito.

5.2.1.1 Costi di spazzamento strade e piazze pubbliche - CSL

Le attività di spazzamento di strade, mercati, ecc. il Comune di Torri di Quartesolo si affida a SORARIS S.p.A..

Il costo previsto per tale attività, per l'anno 2017, è di **Euro 73.753,673** ed è così composto:

TAB. 6 – Costi spazzamento e lavaggio strade pubbliche

CSL	Costi spazzamento e lavaggio strade pubbliche	€ 73.753,673
	Servizio spazzamento senza servente	11.099,959
	Pulizia del territorio	40.000,400
	Svuotamento cestini e pulizia area mercato settimanale	15.000,040
	Costi stazione di travaso	249,499
	Trasporto e trattamento rifiuti da spazzamento	4.402,975
	Raccolta rifiuti abbandonati	3.000,800

5.2.1.2 Costi per la raccolta ed il trasporto dei RU - CRT

Il costo previsto per tale attività, per l'anno 2017, è di **Euro 104.996,580** ed è così composto:

TAB. 7 – Costi per la raccolta e il trasporto RU indifferenziati

CRT	Costo di raccolta e trasporto RU indifferenziati	€ 104.996,580
	Raccolta frazione secca non riciclabile	112.978,795
	Trasporto frazione secca non riciclabile	735,729
	Costi stazione di travaso	293,608
	Recupero per fatturazione diretta	-27.707,900
	Raccolta differenziata rifiuti ingombranti	18.696,348

5.2.1.3 Costi di trattamento e smaltimento RU - CTS

Il costo totale dello smaltimento previsto per il 2017 è pari a **Euro 201.072,793** e si compone come segue.

TAB. 8 – Costi di trattamento e smaltimento RSU

CTS	Costo di trattamento e smaltimento RSU	€ 201.072,793
	Smaltimento rifiuto Secco non riciclabile	162.313,295
	Smaltimento rifiuto ingombrante	30.291,374
	Smaltimento RUP e T e/o F	8.468,124

5.2.1.4 Altri Costi –AC

Nell'ambito di questa voce sono compresi Altri Costi sostenuti dal Comune per la gestione dei rifiuti: spese sostenute per le campagne informative, consulenze per l'organizzazione della gestione dei rifiuti, spese per convenzioni o contributi ad altre strutture.

Complessivamente l'importo dei costi previsti per questa voce ammonta, per l'anno 2017, a **Euro 4.331,000**.

TAB. 9 – Altri costi

AC	Altri Costi	€ 4.331,000
	Costo redazione Piano finanziario, simulazioni e calcolo Tariffa e relative relazioni	4.331,000

5.2.1.5. Costi di raccolta differenziata per materiale - CRD

L'insieme dei costi della Raccolta Differenziata per Materiale (CRD) ammonta a **Euro 394.826,211** ed è formato dalle voci di costo elencate nella tabella seguente.

TAB. 10 – Costi della Raccolta differenziata per materiale.

CRD	Costi della Raccolta differenziata per materiale	€ 394.826,211
	Raccolta differenziata rifiuto umido	130.291,357
	Trasporto umido	20.334,820
	Costo stazione di travaso umido	4.855,277
	Trasporto umido BERICA UTILYA	0,000
	Raccolta differenziata carta da ecocentro e campane	107.051,364
	Raccolta rifiuti ingombranti a domicilio	0,000
	Raccolta differenziata vetro, da Ecocentro e Campane	47.618,768
	Raccolta contenitori liquidi in plastica	69.113,041
	Raccolta verde itinerante Marola	21.003,330
	Rimborsi per vendita materiali - carta	-30.285,200
	Rimborsi per vendita materiali - plastica alluminio	-40.639,060
	Rimborsi per vendita materiali - vetro	-10.150,800
	Rimborsi per vendita materiali - ferro	-5.402,430
	Raccolta e trasporto RUP	8.468,124
	Gestione ecocentro	72.567,620

5.2.1.5 Costi di trattamento, riciclo – CTR

L'importo dei costi CRT previsti per il 2017 ammonta a **Euro 148.868,844** suddivisi come segue:

TAB. 11 – Costi di trattamento e riciclo

CTR	Costi di trattamento e riciclo	€ 148.868,844
	Recupero frazione umida	100.493,635

	Impianto di compostaggio rifiuto verde - Impianto privato (Bertuzzo)	32.477,075
	Raccolta, trasporto e recupero legno	11.457,369
	Raccolta, trasporto e recupero inerti	4.440,765

5.2.2 Costi Comuni - CC

Nell'ambito di questa voce sono rilevati i costi relativi alla riscossione ed all'accertamento e i costi interni sostenuti dal Comune.

La voce, per l'anno 2017, è complessivamente pari a **Euro 169.962,338** ed è articolata nel modo seguente.

5.2.2.1 Costi amministrativi d'accertamento, della riscossione e del contenzioso –CARC

I costi compresi in questa voce riguardano il compenso per il concessionario incaricato della riscossione.

TAB. 12 – Costi amministrativi dell'accertamento, della riscossione e del contenzioso

CARC	Costi amministrativi dell'accertamento, della riscossione e del contenzioso	€ 18.300,000
	Canone riscossione	18.300,000

5.2.2.2 Costi generali di gestione - CGG

Questa voce di costo comprende le spese generali relative alla gestione della Società, il costo del personale, gli eventuali avanzi e i mancati incassi degli anni precedenti. Tale importo è pari a **Euro 144.008,175**.

TAB. 13 – Costi generali di gestione

CGG	Costi generali di gestione	€ 144.008,175
	Costi generali della società	96.008,714
	Personale	1.799,461
	Personale comunale per TIA	46.200,000

5.2.2.3 Costi comuni diversi – CCD

Questa voce di costo comprende le spese relative a noleggi e forniture. L'importo previsto per l'anno 2017 è pari a **Euro 7.654,163**.

TAB. 13 – Costi comuni diversi

CCD	Costi comuni diversi	€ 7.654,163
	Altri servizi	2.750,000
	spese di comunicazione	1.604,163
	Materiali di consumo	3.300,000

5.2.3 Costi d'uso del capitale – CK

In questa voce rientrano le spese per ammortamenti, accantonamenti e remunerazione del capitale investito. Tali costi ammontano a **Euro 112.453,656**.

TAB. 15 – Costi d'uso del capitale

CK	Costi d'uso del capitale	€ 112.453,656
	Quota ammortamento servizi di raccolta e forniture	79.453,656
	Quota ammortamento adeguamento ecocentro	33.000,000

5.3 SUDDIVISIONE DEI COSTI TRA PARTE FISSA E PARTE VARIABILE

Sulla base dei costi evidenziati la suddivisione tra la parte fissa (TF) e la parte variabile (TV) della tariffa risulta così determinata:

TAB. 16 – Suddivisione della parte fissa e variabile della tariffa

		Importo comprensivo di IVA - Euro	Copertura %
Tariffa Fissa		360.500,667	29,8%
CSL	Costi spazzamento e lavaggio strade pubbliche	73.753,673	
AC	Altri Costi	4.331,000	
CARC	Costi Amministrativi dell'Accertamento, della Riscossione e del Contenzioso	18.300,000	
CGG	Costi Generali di Gestione	144.008,175	
CCD	Costi Comuni Diversi	7.654,163	
CK	Costi d'uso del capitale	112.453,656	
Tariffa Variabile		849.764,428	70,2%
CRT	Costi di Raccolta e Trasporto RSU	104.996,580	
CTS	Costi di Trattamento e smaltimento RSU	201.072,793	
CRD	Costi di raccolta differenziata per materiale	394.826,211	
CTR	Costi trattamento e riciclo	148.868,844	
TOTALE GENERALE		1.210.265,095	100%

Come riportato nella precedente tabella, l'ammontare complessivo dei costi previsto per l'anno 2017 è pari a **Euro 1.210.265,095**.

La quota dei costi imputabile alla parte fissa della tariffa risulta pari a **Euro 360.500,667** e copre il 29,8% dei costi totali, mentre la quota imputabile alla parte variabile della tariffa è di **Euro 849.764,428**, per una copertura pari al 70,2% dei costi complessivi.