

MODULO PER LA RICHIESTA DI CERTIFICAZIONI ANAGRAFICHE

(Circolare M.I.A.C.E.L. n. 15 del 12.08.1992)

Richiedente: _____
(Cognome e Nome)

Luogo di nascita: _____

Data di nascita: _____

Residente a: _____

In via: _____ n. _____

Documento di riconoscimento¹: Carta di identità Patente Passaporto

Certificato richiesto: Certificato di residenza Stato di famiglia

A nome di: _____

Data di nascita: _____

Indirizzo conosciuto: _____
(se si dispone di questa informazione)

In carta resa legale².

In carta semplice per l'uso³: _____
(specificare la voce o l'articolo che prevede l'esenzione dal bollo)

Si prega trasmettere il certificato:

 A mezzo fax al numero:
 **(solo per enti pubblici o
esercenti pubblico servizio)** _____

 A mezzo servizio postale (si allega a tal fine busta con indirizzo e già affrancata per la spedizione).

 Passerà un incaricato a ritirare di persona il documento richiesto.

Data:

Firma

¹ Allegare fotocopia del documento di riconoscimento.

² Marca da bollo : € 16,00 + Diritti di segreteria : € 0,52 (non si accettano francobolli).

³ Diritti di segreteria : € 0,26 (non si accettano francobolli).

COMUNE DI TORRI DI QUARTESOLO
Provincia di Vicenza
Ufficio U.R.P.

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e ss. del Regolamento UE n. 2016/679 (G.D.P.R.), relativo alla protezione del dato personale

L'Intestato Ente Locale, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali dei propri utenti nell'espletamento dei compiti, dei servizi e delle funzioni tipiche della Pubblica Amministrazione, ai sensi degli artt. 13. Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati UE 2016/679 (G.D.P.R.), con la presente

Informa

la propria utenza che al fine dell'adempimento di tutti i servizi erogati, l'Ente riceve, conserva, comunica, raccoglie, registra e dunque *tratta* dati personali degli utenti che siano necessari al corretto svolgimento dei compiti attribuiti alla Pubblica Amministrazione, nel rispetto del principio di legalità, legittimità, correttezza e trasparenza, nonché dei principi normati dall'art. 5 del G.D.P.R.

Le categorie dei dati trattati potranno comprendere dati anagrafici, dati sanitari, dati patrimoniali ed ogni altro dato personale rilevante per l'adempimento del servizio dell'Ente specificamente esercitato.

Il trattamento dei dati della destinataria utenza potrà essere effettuato sia attraverso supporti cartacei sia attraverso modalità automatizzate atte a memorizzarli, gestirli, comunicarli e trasmetterli ed avverrà, ai sensi dell'art. 32 del G.D.P.R., mediante strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza tramite l'utilizzo di idonee procedure che evitino il rischio di perdita, accesso non autorizzato, uso illecito e diffusione. Inoltre, tali dati saranno trattati per tutto il tempo necessario allo svolgimento del servizio specificamente richiesto, e potranno successivamente essere conservati se funzionali ad altri servizi.

Allo stesso modo, l'Intestato Ente

Informa

l'utenza interessata tutta che la stessa ha il diritto di chiedere in ogni momento all'intestato Ente l'accesso ai propri dati personali, la rettifica degli stessi qualora non siano veritieri, nonché la loro cancellazione. Potrà poi chiedere la limitazione del trattamento che la riguarda, e potrà opporsi allo stesso laddove sia esercitato in modo illegittimo. L'apposita istanza relativa all'esercizio dei sopracitati diritti potrà essere presentata o al sottoscritto Titolare del Trattamento o al Responsabile della Protezione dei Dati designato, ai recapiti sottoindicati (ex artt. 15 e ss. G.D.P.R.).

L'utenza è, infine, libera di fornire i dati personali richiesti da ogni singolo servizio dell'Ente, evidenziando in tale sede che il rifiuto di comunicare informazioni obbligatoriamente dovute e necessarie potrebbe comportare l'impossibilità della corretta erogazione del servizio specificamente richiesto o dovuto.

Titolare del Trattamento:

Comune di Torri di Quartesolo, via Roma n. 174 – 36040 Torri di Quartesolo (VI)

Telefono: 0444-250200 – Fax: 0444-250273

E-mail: privacy@comune.torridiquartesolo.vi.it – PEC: torridiquartesolo.vi@cert.ip-veneto.net

D.P.O – Responsabile della protezione dei dati:

Il Responsabile della Protezione Dati (RPD o DPO) può essere contattato all'indirizzo dpo@comune.torridiquartesolo.vi.it

Finalità del Trattamento

I dati personali sono trattati per *l'istruttoria del procedimento indicato in oggetto.*