

**MODULO DI AUTORIZZAZIONE ALL'INVIO DEI DOCUMENTI RELATIVI AL PAGAMENTO
DELL'IMPOSTA IMU TRAMITE IL SERVIZIO DI POSTA ELETTRONICA**

da inoltrare ai seguenti indirizzi di posta elettronica:

urp@comune.torridiquartesolo.vi.it
torridiquartesolo.vi@cert.ip-veneto.net

in alternativa è possibile consegnare il modello di persona all'Ufficio U.R.P. il Lunedì dalle 8:30 alle 12:30 e il Giovedì con orario continuato: dalle 8:30 alle 18:00

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

C.F. |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

residente a _____, Via _____ n. _____

tel. n. _____

AUTORIZZA

L'Ufficio Tributi del Comune di Torri di Quartesolo ad inviare, **in via continuativa e fino ad espressa revoca**, i documenti relativi al pagamento dell'imposta IMU (prospetto di calcolo e modelli F24) **per la propria posizione contributiva**, all'indirizzo mail di seguito indicato:

E-mail _____

Il/La sottoscritto/a a tal fine

DICHIARA

- che la posta recapitata all'indirizzo e-mail sopra indicato viene regolarmente letta;
- di essere a conoscenza che i conteggi IMU sono effettuati sulla base dei dati presenti in banca dati al momento dell'emissione;
- di essere a conoscenza che, in caso di situazioni particolarmente complesse (terreni agricoli, aree edificabili, coltivatori diretti, proprietà frazionate,...) il Comune si riserva la facoltà di convocare il contribuente per un approfondimento preliminare della posizione fiscale;
- di essere a conoscenza che il Comune conserva in pieno il proprio potere di accertamento.

SI IMPEGNA

- a comunicare tempestivamente al Comune eventuali variazioni di quanto dichiarato con il presente modulo (presupposti di fatto, indirizzo, mail,...);
- a verificare la correttezza dei dati contenuti nel prospetto di calcolo e nei modelli di pagamento inviati e a comunicare tempestivamente eventuali anomalie o variazioni, sollevando il Comune da ogni responsabilità;
- a contattare l'Ufficio Tributi qualora non dovesse ricevere alcuna documentazione entro la scadenza dell'acconto (16 Giugno).

La revoca o la modifica della presente autorizzazione potrà essere effettuata in qualsiasi momento, con apposita comunicazione debitamente sottoscritta e corredata del documento di identità in corso di validità.

_____, lì _____

Allegati: copia fronte-retro del documento di identità del richiedente in corso di validità.

Per informazioni: Ufficio Tributi 0444 250240-250216-250215 il Lunedì dalle 8:30 alle 12:30 e il Giovedì con orario continuato: dalle 8:30 alle 18:00.

COMUNE DI TORRI DI QUARTESOLO

Provincia di Vicenza

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e ss. del Regolamento UE n. 2016/679 (G.D.P.R.), relativo alla protezione del dato personale

L'intestato Ente Locale, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali dei propri utenti nell'espletamento dei compiti, dei servizi e delle funzioni tipiche della Pubblica Amministrazione, ai sensi degli artt. 13. Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati UE 2016/679 (G.D.P.R.), con la presente

Informa

la propria utenza che al fine dell'adempimento di tutti i servizi erogati, l'Ente riceve, conserva, comunica, raccoglie, registra e dunque tratta dati personali degli utenti che siano necessari al corretto svolgimento dei compiti attribuiti alla Pubblica Amministrazione, nel rispetto del principio di legalità, legittimità, correttezza e trasparenza, nonché dei principi normati dall'art. 5 del G.D.P.R.

Le categorie dei dati trattati potranno comprendere dati anagrafici, dati sanitari, dati patrimoniali ed ogni altro dato personale rilevante per l'adempimento del servizio dell'Ente specificamente esercitato. Il trattamento dei dati della destinataria utenza potrà essere effettuato sia attraverso supporti cartacei sia attraverso modalità automatizzate atte a memorizzarli, gestirli, comunicarli e trasmetterli ed avverrà, ai sensi dell'art. 32 del G.D.P.R., mediante strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza tramite l'utilizzo di idonee procedure che evitino il rischio di perdita, accesso non autorizzato, uso illecito e diffusione. Inoltre, tali dati saranno trattati per tutto il tempo necessario allo svolgimento del servizio specificamente richiesto, e potranno successivamente essere conservati se funzionali ad altri servizi. Allo stesso modo, l'Intestato Ente

Informa

l'utenza interessata tutta che la stessa ha il diritto di chiedere in ogni momento all'intestato Ente l'accesso ai propri dati personali, la rettifica degli stessi qualora non siano veritieri, nonché la loro cancellazione. Potrà poi chiedere la limitazione del trattamento che la riguarda, e potrà opporsi allo stesso laddove sia esercitato in modo illegittimo. L'apposita istanza relativa all'esercizio dei sopracitati diritti potrà essere presentata o al sottoscritto Titolare del Trattamento o al Responsabile della Protezione dei Dati designato, ai recapiti sottoindicati (ex artt. 15 e ss. G.D.P.R.). L'utenza è, infine, libera di fornire i dati personali richiesti da ogni singolo servizio dell'Ente, evidenziando in tale sede che il rifiuto di comunicare informazioni obbligatoriamente dovute e necessarie potrebbe comportare l'impossibilità della corretta erogazione del servizio specificamente richiesto o dovuto.

Titolare del Trattamento:

Comune di Torri di Quartesolo, via Roma n. 174 – 36040 Torri di Quartesolo (VI)

Telefono: 0444-250200 – Fax: 0444-250273

E-mail: privacy@comune.torridiquarteso.vi.it – PEC: torridiquarteso.vi@cert.ip-veneto.net

D.P.O – Responsabile della protezione dei dati:

Il Responsabile della Protezione Dati (RPD o DPO) può essere contattato all'indirizzo dpo@comune.torridiquarteso.vi.it

Finalità del Trattamento

I dati personali sono trattati per l'istruttoria del procedimento indicato in oggetto.