



Comune di Torri di Quartesolo

Provincia di Vicenza

Posta Elettronica Certificata (PEC) : torridiquarteso.vi@cert.ip-veneto.net

Official Web Site : www.comune.torridiquarteso.vi.it



Sistema di Qualità Certificato

UNI EN ISO 9001:2008

Certificato n. 9159.CDTQ

PIANO DELLA PERFORMANCE

PROGETTI E OBIETTIVI 2015

VERIFICA FINALE

N.	Progetti / Obiettivi	Descrizione	Responsabile	Indicatori	Stato attuazione e connesse determinazioni
1	Progetto Sicurezza per l'anno 2015	Sulla base dell'analisi delle denunce di furto presentate presso i vari organi di polizia l'obiettivo per l'anno 2015 è il potenziamento dei servizi di pattugliamento del territorio negli orari e nei periodi in cui si rilevano statisticamente recrudescenze del fenomeno di furti in abitazione. Le pattuglie verranno svolte sia in borghese che in divisa con l'ausilio di un sistema portatile di consultazione targhe d'immatricolazione, in grado di segnalare agli agenti in tempo reale se un veicolo eventualmente intercettato in un quartiere sia provento di furto.	Bertozzo	Almeno 14 servizi di controllo dei quartieri Almeno 1 turno nella fascia oraria 22.00 – 04.00 Almeno 10 turni nella fascia oraria 18.00 – 01.00 A fine attività verifica comparativa sul numero di denunce per furto in abitazione presentate nel corso delle festività natalizie 2014 e 2015.	A causa della riduzione dell'aliquota del personale operativo in forza al comando, che non ha permesso l'estensione dell'orario per prolungati periodi nel corso dell'anno senza causare ripercussioni nei servizi essenziali diurni, gli obiettivi previsti inizialmente sono stati rimodulati come indicato a lato. Al 31.12.2015 sono stati, quindi, effettuati i seguenti servizi: - N. 16 servizi con slittamento orario in fascia serale per controllo dei quartieri. Tali servizi sono stati effettuati nei mesi di febbraio e marzo, su richiesta del consigliere delegato, con il quale è stata concordata la fascia oraria 14.30-20.30, ritenendo importante la presenza delle pattuglie nei quartieri nella fascia 16.30- 20.00. Anche il Comandante ha partecipato a detti servizi in modo da limitare i problemi di gestione dei turni; - N. 18 servizi serali nella fascia 18.00-24.00 Anche il Comandante ha partecipato a

N.	Progetti / Obiettivi	Descrizione	Responsabile	Indicatori	Stato attuazione e connesse determinazioni
					<p>detti servizi in modo da limitare i problemi di gestione dei turni..</p> <ul style="list-style-type: none"> - I servizi nella fascia oraria 22.00/04.00, con l'attuale pianta organica sono risultati difficili da attuare in quanto l'obbligatoria giornata di riposo successiva al turno notturno si ripercuote sui servizi essenziali diurni (nel turno notturno sono necessari 3 operatori). <p>Nel corso del 2015 sono stati pertanto effettuati n. 1 servizi in fascia oraria 22.00 – 04.00.</p> <p><u>OBIETTIVO RIMODULATO E CONFERMATO</u></p>
2	<p><i>Controlli sistematici del territorio in materia di “cura delle siepi, delle piante ed estirpazione dell’erba”.</i></p>	<p>Durante i servizi di pattugliamento del territorio gli agenti presteranno particolare attenzione a siepi, rami di piante o simili che dalle proprietà private debordano sulla pubblica via, creando situazioni di degrado o pericolo per la circolazione di pedoni e veicoli (es. marciapiedi impraticabili o segnaletica stradale occultata). E' stata predisposta un'apposita diffida ad adempiere alla potatura/taglio ai sensi dell'articolo 9 del Regolamento di Polizia Urbana che verrà immediatamente notificata ai proprietari dell'immobile o del terreno interessati dal controllo. In caso di inottemperanza verranno</p>	Bertozzo	<p>Almeno 90 gestioni (senza coinvolgimento del settore ecologia) complete delle diffide notificate nel corso dell'anno</p>	<p>Considerato l'indicatore iniziale il progetto può considerarsi realizzato. Nel 2015, infatti, risultano perfezionate 92 diffide sul territorio di Torri di Quartesolo, con relativa verifica di ottemperanza</p> <p><u>OBIETTIVO REALIZZATO</u></p>

N.	Progetti / Obiettivi	Descrizione	Responsabile	Indicatori	Stato attuazione e connesse determinazioni
		<p>stirati i dovuti verbali sanzionatori. D'ora in poi le singole pratiche verranno gestite per intero dalla Polizia Locale, senza coinvolgimento del settore ecologia.</p>			
3	<p><i>Alienazione velocipedi in stato di abbandono rinvenuti sul territorio comunale</i></p>	<p>Durante l'attività di controllo del territorio sono state rinvenuti numerosi velocipedi in stato di abbandono ed è stata attivata la procedura di rimozione e custodia degli stessi presso il deposito comunale. Per la maggior parte dei casi non è risultata possibile la restituzione al legittimo proprietario o al ritrovatore, pertanto si rende necessaria l'attivazione della procedura di alienazione mediante vendita.</p>	Bertozzo	<p>Alienazione di tutti i veicoli depositati da più di un anno</p>	<p>Come illustrato nella relazione del Responsabile in data 31.12.2015 l'obiettivo è stato rimodulato, mancando le condizioni organizzative per la gestione diretta dell'attività. Per il 2016 sono state individuate le modalità per il ricorso ad un'agenzia specializzata, come fa il Comune Capoluogo.</p> <p><u>OBIETTIVO RIMODULATO E DA RIPROPORRE</u></p>
4	<p><i>Controlli sistematici di polizia stradale con il "Sistema di lettura targhe"</i></p>	<p>Al fine di aumentare la sicurezza della circolazione mediante il contrasto del fenomeno dei veicoli circolanti senza copertura assicurativa verranno attivati periodici servizi polizia stradale sulle principali vie di comunicazione comunali con il sistema di lettura targhe in dotazione al Comando. Con cadenza trimestrale verrà fornito agli amministratori di riferimento un database con valorizzati il numero totale dei veicoli controllati, il numero di "alert" e il numero di sanzioni contestate per tipologia di violazione rilevata.</p>	Bertozzo	<p>Almeno 70 servizi nell'arco dei dodici mesi</p>	<p>In data 06.11.2015 si è svolto un incontro fra i Sindaci per la riassegnazione dei beni strumentali fra i Comuni facenti parti della convenzione per il servizio associato di Polizia Locale terminata in data 30.09.2015. E' stata prevista la cessione dello strumento al Comune di Grumolo e Quinto, che ne ha fatto richiesta. Pertanto, fino al perfezionamento dell'acquisto di un nuovo strumento. i 100 servizi</p>

N.	Progetti / Obiettivi	Descrizione	Responsabile	Indicatori	Stato attuazione e connesse determinazioni
					inizialmente previsti sono stati rideterminati in 70 <u>OBIETTIVO RIMODULATO E CONFERMATO</u>

N.	Progetti / Obiettivi	Descrizione	Responsabile	Indicatori	Stato attuazione e connesse determinazioni
5	<i>Incontro con la cittadinanza in tema di sicurezza ed educazione stradale</i>	Nel corso dell'anno verranno effettuati degli incontri pubblici in materia di sicurezza a Torri di Quartesolo, a Marola e a Lerino mediante i quali verranno illustrati i dati significativi dell'attività del Comando (es. risultati controlli sistematici con il targa e servizi serali). Nel corso dell'anno scolastico, inoltre, verranno programmati in concerto con gli insegnanti referenti dei plessi scolastici, incontri in materia di educazione stradale con gli alunni delle scuole primarie. Sul tema dell'educazione stradale, con particolare riferimento all'utilizzo dei sistemi di ritenuta, verrà predisposta una serata informativa dedicata ai genitori.	Bertozzo	Almeno 3 incontri con la cittadinanza in materia di sicurezza Almeno 4 incontri in materia di educazione stradale nelle scuole Almeno 1 incontro con i genitori in materia di sicurezza della circolazione	<p>Gli incontri con la cittadinanza in materia di sicurezza sono stati eseguiti il 26/01/15 a Lerino, il 27/01/2015 a Marola e il 04/02/2015 a Torri di Quartesolo. Sono stati effettuati gli incontri in materia di educazione stradale nelle seguenti date:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 10.06.2015 scuola materna di Poiana di Grisignano; - 19.03.2015 scuola elementari di Torri; - 23.03.2015 scuola elementare di Torri anche con percorso su pista ciclabile (classi terze); - 24.03.2015 scuola elementare di Marola (tutte le classi) - 25.03.2015 scuola elementare di Marola (tutte le classi) - 26.03.2015 scuola elementare di Marola (tutte le classi) <p>L'incontro in materia di sicurezza della circolazione è stato attuato con l'incontro di presentazione del progetto di sistemazione e messa in sicurezza del traffico veicolare di via Roma</p> <p><u>OBIETTIVO REALIZZATO</u></p>

N.	Progetti / Obiettivi	Descrizione	Responsabile	Indicatori	Stato attuazione e connesse determinazioni
6	<i>Ordinanza di divieto di sosta finalizzata al campeggio e al pernottamento</i>	Ordinanza n. 1367 del 2/9/2002 per il divieto di sosta da far rispettare in tutto il territorio comunale	Bertozzo	Almeno 1 controllo settimanale specifico nelle aree più a rischio	<p>Sono stati effettuati controlli periodici al bisogno, anche se non con cadenza settimanale. Sono stati intensificati i controlli in via Savona, zona centro commerciale e via Roma (fronte Toys), con applicazioni di rimozioni forzate. Nella quasi totalità degli interventi i nomadi (muniti di patente) si sono allontanati spontaneamente prima dell'arrivo del carro attrezzi. Sono state contestate anche violazioni al Regolamento di Polizia Urbana (atti vietati) ovvero bivacco di persone su aiuole ad uso pubblico.</p> <p><u>OBIETTIVO REALIZZATO</u></p>

N.	Progetti / Obiettivi	Descrizione	Responsabile	Indicatori	Stato attuazione e connesse determinazioni
7	<i>Area di sosta in via Savona/Boschi e terreno in via Tribolo</i>	L'area di sosta è concessa alla fam. Halilovic Bajro fino al 30/9/2015. Il terreno in via Tribolo, di proprietà dei fratelli Halilovic dovrà essere oggetto di controlli finalizzati all'eventuale contestazione di illeciti afferenti l'utilizzo improprio del sito.	Bertozzo	Almeno 1 controllo ogni dieci giorni con relazione sullo stato delle aree ed eventuali segnalazioni per interventi.	Anche per questo obiettivo sono stati effettuati controlli periodici al bisogno. Per quanto riguarda via Tribolo i controlli nel periodo agosto/settembre sono stati finalizzati alla trasmissione della notizia di reato per l'ipotesi di scarica abusiva e bruciamento sistematico di rifiuti. Il deposito della CNR presso la Procura della Repubblica del Tribunale di Vicenza è avvenuto in data 02.10.2015. Si è in attesa delle valutazioni da parte del PM competente con particolare riferimento alla richiesta formulata dalla PG di sequestro dell'area. <u>OBIETTIVO REALIZZATO</u>
8	<i>Traffico in transito lungo via Roma</i>	Traffico molto intenso soprattutto nelle ore di punta, con il solo divieto ai mezzi pesanti.	Bertozzo	Nuove misurazione del traffico in transito – controlli settimanali sul rispetto del divieto ai mezzi pesanti – Entro il 31.12.2015 relazione con proposte per la riduzione del traffico in transito e per il controllo automatico dei mezzi non autorizzati	Particolare attenzione alle ipotesi per ridurre il traffico ed il controllo automatico dei mezzi non autorizzati. Al 06.10.2015 sono state contestate n. 25 infrazioni per transito vietato da parte di autocarri. Alla Giunta è stata inviata la relazione in data 31.12.2015 <u>OBIETTIVO CONFERMATO</u>

9	<i>Riorganizzazione della gestione finanziaria secondo la nuova contabilità armonizzata</i>	<p>Pur trattandosi di attività dovuta, nel 2015 richiederà comunque a tutti i settori, e soprattutto all'area finanziaria, uno sforzo straordinario di adeguamento e riorganizzazione dei processi.</p> <p>L'area finanziaria, in particolare, sarà impegnata sia nel coordinamento che nella cura diretta delle seguenti attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> - redazione del bilancio armonizzato; - riaccertamento straordinario dei residui; - D.U.P. 2016-2018 (Documento Unico di Programmazione) 	Cusinato	<ul style="list-style-type: none"> -Il bilancio di previsione 2015, redatto con le disposizioni del D.Lgs.267/2000, compreso quello armonizzato di cui al D.Lgs. 118/2011, deve essere approvato entro il 30 luglio 2015. -L'approvazione del riaccertamento straordinario dei residui era prevista per il 30 aprile, prorogata al 15 giugno dal Decreto Enti Locali. - Il D.U.P. dovrà essere approvato, salvo ulteriori proroghe, entro il 31 ottobre 2015. 	<ul style="list-style-type: none"> -In vista dell'approvazione del bilancio di previsione 2015, avvenuta il 16 aprile, unitamente al bilancio previsto dal D.Lgs. 267/2000 è stato predisposto anche il bilancio armonizzato avente finalità conoscitiva. -Il riaccertamento straordinario dei residui è stato approvato il 28 maggio 2015. <p><u>OBIETTIVO REALIZZATO</u></p>
10	<i>Nuovo regolamento di contabilità</i>	L'introduzione della contabilità ex D.Lgs. 118/2011 impone la completa revisione del vigente regolamento di contabilità, approvato nel 1995 e successivamente modificato nel 2013 con l'introduzione della parte dedicata al controllo sugli equilibri finanziari.	Cusinato	Entro il mese di ottobre dovrà essere predisposta la bozza di regolamento per l'approvazione in Consiglio Comunale entro il 2015.	Già consegnata la bozza di regolamento. Per quanto di competenza della responsabile, <u>OBIETTIVO REALIZZATO</u>

11	<p>Attività di accertamento e contrasto evasione ed elusione tributi comunali</p>	<p>Per questa attività, strategica per l'Amministrazione, è indispensabile acquisire a breve le informazioni (sul valore delle aree, sulla loro natura ai fini tributari, ecc.) e gli indirizzi necessari per procedere rapidamente, massimizzando i risultati concreti nel rispetto dei principi di equità fiscale.</p> <p>Con particolare riferimento alle aree per le quali è stato sottoscritto apposito accordo tra Comune e privati, verrà avviata l'attività accertativa ai fini IMU. Tuttavia, il buon esito dell'attività accertativa ed il contenimento del rischio di contenzioso che si accentua in presenza di rilevante ammontare del tributo, dipende in buona parte dalla corretta attribuzione alle aree del valore venale in comune commercio. Risulta quindi indispensabile l'affidamento di una perizia di stima a soggetto qualificato (professionista esperto in urbanistica o Agenzia del Territorio).</p> <p>Successivamente, l'attenzione si concentrerà sulle posizioni tributarie a forte rischio di evasione.</p>	Cusinato	<p>- ICI/IMU: verrà esaminata la situazione di un'area edificabile collocata in zona centrale a Torri, area che dall'anno 2003 (anno di adozione del P.R.G.) al 2014 (anno di adozione del P.A.T. e P.I.) ha subito rilevanti vicissitudini urbanistiche. Il periodo considerato sarà il 2010-2014 (ricadente nella sfera del P.R.G.), e 2014 ad oggi (ricadente nella sfera P.A.T. e P.I.).</p> <p>Attività accertativa sulla posizione tributaria dei circa 30 contribuenti che presentano gli importi di evasione tributaria più elevati e stimati in circa € 550.000,00 euro. Peraltro la parte più consistente di questo importo è riconducibile a imprese con difficoltà di cassa o addirittura con procedura fallimentare avviata.</p> <p>Tassa rifiuti: verrà avviata l'attività di sollecito dei mancati</p>	<p>ICI/IMU: per quanto concerne l'area edificabile collocata in zona centrale a Torri, è stato formalmente avviato il procedimento tributario, sono stati contattati e poi riuniti in apposito incontro tutti i proprietari o loro delegati per spiegare come il Comune intende operare e sulla base di quali valori fondare la pretesa tributaria. Il 3 novembre 2015 si è svolto il secondo incontro.</p> <p>In relazione al recupero dell'evasione su tutti gli altri immobili, sono stati notificati avvisi di accertamento per le annualità 2012-2013-2014 per l'importo di circa € 630.000,00 al netto di sanzioni e interessi.</p> <p>Nel corso del 2015 sono stati emessi e notificati n. 135 accertamenti IMU e n. 41 accertamenti ICI.</p> <p>Tassa rifiuti: sono stati notificati i solleciti di pagamento per l'anno 2013. Nel corso del 2015 sono stati emessi e notificati n. 497 solleciti TIA-TARES e n. 32 accertamenti TIA.</p>
----	--	--	----------	---	---

				pagamenti per l'anno 2013 a cui farà seguito, in caso di recidiva, la predisposizione e la notifica degli avvisi di accertamento entro il 31.12.2015.	Per la parte relativa al 2015, <u>OBIETTIVO REALIZZATO E DA RIPROPORRE NEL 2016</u>
12	<i>Servizio di assistenza ai contribuenti per TASI e IMU</i>	E' un servizio importante che si aggiunge alla normale attività di contatto con il pubblico. Prevede l'assistenza ai contribuenti, direttamente allo sportello nel calcolo della TASI (con consegna, a richiesta, del modello F24 compilato) e dell'IMU, in aggiunta al calcolo della TARI, di cui viene inviato al domicilio fiscale il modello F24 precompilato	Cusinato	Si prevede un'affluenza di pubblico tale da quantificare in n. 1.100 i conteggi da eseguire.	Già attuato in occasione del primo acconto. Nel 2015 sono stati rilasciati n. 1304 documenti informativi TASI (con il conteggio e relativo modello F24). <u>OBIETTIVO REALIZZATO E DA RIPROPORRE NEL 2016</u>

13	<i>TAV Predisposizione osservazioni allo studio di fattibilità con coinvolgimento della Commissione Territorio</i>	SETTORE LL.PP/ URBANISTICA La Commissione sarà interpellata per tutte le questioni che abbiano valenza urbanistica in particolare per la TAV.	Grisolia	Elaborazione entro marzo 2015 di un documento con le valutazioni della Commissione territorio da illustrare alla cittadinanza in una pubblica assemblea e al Consiglio Comunale per l'approvazione e l'invio alle autorità competenti.	<u>OBIETTIVO REALIZZATO</u>
14	<i>Gestione e monitoraggio opere pubbliche previste dal programma triennale 2015 – 2017</i>	SETTORE LAVORI PUBBLICI Si rinvia al programma delle opere pubbliche 2015 – 2017 e all'elenco dei lavori pubblici 2015	Grisolia	Attuazione dell'attività programmata e verificata attraverso report periodici che verranno redatti con le seguenti scadenze: - 30 giugno 2015 - 15 settembre 2015 - 15 novembre 2015	Report 30/06 e 15/09 redatti. Forniti gli aggiornamenti per l'assestamento di bilancio <u>OBIETTIVO REALIZZATO</u>
15	<i>Riorganizzazione dell'attività manutenzione</i>	SETTORE LLPP _ MANUTENZIONI E' un obiettivo programmatico dell'Amministrazione e un'esigenza inderogabile per la sicurezza dei cittadini, per la cui realizzazione sono necessarie attenzione costante e nuove soluzioni attraverso: - la riorganizzazione logistica interna degli uffici e servizi dell'area 4 per ricavare una saletta assessori; - modalità di intervento compatibili con le risorse e utili anche per altre finalità (ad es. il ricorso a cooperative di tipo B); - riorganizzazione dei servizi manutentivi per assicurare una maggiore presenza	Grisolia	Per gli aspetti organizzativi si si fornirà il contributo necessario per la proposta da sottoporre alla Giunta entro il 10 settembre 2015. Per alcuni lavori di manutenzione, che interagiranno con il settore LL.PP. _ Manutenzioni del Comune, si valuterà la praticabilità e convenienza del ricorso a soggetti esterni e/o cooperative, alla luce delle normative vigenti.	Sottoposto come argomento alla Giunta. La riorganizzazione dell'area è partita dal 01.10.2015 Per quanto di competenza del responsabile, <u>OBIETTIVO REALIZZATO</u>

		<p>sul territorio di addetti all'area tecnica.</p>			
16	<p><i>Progetto di efficientamento della pubblica illuminazione</i></p>	<p>SETTORE LLPP _ MANUTENZIONI E' un progetto importante, soprattutto per le positive ricadute che può avere sul bilancio comunale. L'obiettivo è individuare entro l'anno la soluzione migliore e più attinente alle esigenze dell'Amministrazione.</p>	<p>Grisolia</p>	<p>Entro l'anno si affiderà il servizio o tramite CONSIP o tramite GARA D'APPALTO.</p>	<p>Sottoposta alla Giunta la scelta tra le due possibili opzioni: CONSIP o appalto integrato su progetto preliminare. Dopo vari approfondimenti e confronti con l'amministrazione si è optato per la gara d'appalto con conseguente slittamento dell'affidamento al 2016. Comunque, per la parte di competenza del 2015:</p> <p><u>OBIETTIVO CONFERMATO</u></p>
17	<p><i>Orti urbani</i></p>	<p>SETTORE ECOLOGIA _ LLPP E' un nuovo servizio che si offre alle alla cittadinanza per migliorare ed animare spazi verdi comunali inutilizzati, favorendone la riqualificazione, in aggiunta alle opportunità di socializzazione tra i cittadini che ne faranno richiesta. Molteplici sono le attività richieste nel 2015 all'area tecnica: - preparazione dell'area prescelta con la suddivisione in piccoli lotti e la predisposizione delle dotazioni occorrenti; - predisposizione di un disciplinare per l'assegnazione e l'utilizzo dei lotti; - pubblicizzazione dell'iniziativa entro il 31 ottobre 2015; - gestione delle varie richieste, che dovranno pervenire al Comune entro il 31 dic. per la successiva assegnazione, che dovrà essere conclusa entro il 31.12.16.</p>	<p>Grisolia</p>	<p>Previa individuazione entro settembre dell'area prescelta dalla Giunta, entro l'anno saranno ultimate tutte le ulteriori fasi indicate a lato.</p>	<p>A seguito di una donazione e di una procedura di accorpamento, l'area individuata è ora disponibile In data 29.12.2015 è stato depositato lo studio di fattibilità.</p> <p><u>OBIETTIVO CONFERMATO</u></p>

18	<i>Servizio di sigillatura crepe e fessure del manto stradale</i>	SETTORE LLPP _ MANUTENZIONI Anche la sigillatura di crepe e fessure del manto stradale è una nuova attività, utile preservare la strada da infiltrazioni che con il tempo provocano la rottura degli strati inferiori e la conseguente formazione di buche e altri dissesti, con conseguente pericolo per la sicurezza viaria e aggravati per il bilancio comunale. Il settore manutenzioni individuerà la modalità più adatta (gestione diretta o affidamento all'esterno) per avviare questo nuovo servizio già nel 2015 (prima dell'autunno)	Grisolia	Previo acquisto entro settembre di un mezzo idoneo, si valuterà se procedere con gestione diretta o affidamento all'esterno. La relativa proposta sarà formulata entro ottobre 2015.	La proposta di acquisto è stata sottoposta alla Giunta che ha deciso soprassedere <u>OBIETTIVO SUPERATO</u>
19	<i>Riorganizzazione sala polifunzionale Lerino per accogliere servizio sollievo Alzheimer</i>	SETTORE LLPP _ MANUTENZIONI L'area tecnica deve provvedere alla progettazione e realizzazione dei lavori necessari per avviare questo nuovo servizio, le cui finalità sono descritte più avanti.	Grisolia	Entro il primo semestre procedere con la stesura e l'approvazione del progetto preliminare. Entro luglio sarà formulata la proposta per l'esecuzione dei lavori, da completare entro il 31 agosto 2015 per l'inaugurazione del 7/9/15.	Seppur con il differimento di un paio di settimane rispetto al termine previsto (peraltro per questioni legate alle pulizie, non dipendenti dall'ufficio), la sala con la nuova destinazione è stata aperta. Pertanto, <u>OBIETTIVO REALIZZATO</u>
20	<i>Monitoraggio scavi su vie e aree pubbliche e nuovo regolamento per autorizzazioni e ripristini</i>	SETTORE LL.PP.- MANUTENZIONI Nei primi sei mesi dell'anno, l'Ufficio tecnico ha effettuato un accurato rilievo di tutti gli scavi effettuati nel 2014 e nei primi sei mesi del 2015, valutando anche la regolarità dei ripristini eseguiti. Alla luce dell'esperienza e dei dati così acquisiti si intende adottare entro l'anno un nuovo regolamento per l'autorizzazione agli scavi in questione e le prescrizioni e cautele necessarie per assicurare la regolarità dei ripristini.	Grisolia	Presentazione della proposta alla Giunta entro ottobre 2015 per arrivare all'approvazione entro il 31.12.2015	La proposta è stata presentata alla Giunta che l'ha condivisa. <u>OBIETTIVO REALIZZATO</u>

21	<i>Secondo Piano degli interventi</i>	SETTORE URBANISTICA L'Amministrazione Comunale intende adottare ed approvare un 2° P.I. con l'obiettivo di dare risposta alle esigenze puntuali dei cittadini e aggiornare la schedatura degli edifici, sicuramente datata e, in alcuni casi, non più rispondente allo stato di fatto.	Grisolia	Entro l'anno si procederà all'approvazione previo esame delle osservazioni al già adottato secondo Piano degli Interventi.	2° p.i. approvato e vigente dal 03.09.2015 <u>OBIETTIVO REALIZZATO</u>
22	<i>Piano Potature e manutenzione aree verdi</i>	SETTORE ECOLOGIA MANUT. L'Amministrazione intendere dare priorità all'attivazione di un piano completo di potature e manutenzione delle aree verdi.	Grisolia	Entro il 30 settembre approvazione piano di potature per completare gli interventi entro l'inverno. Censimento attrezzature mancanti per installazione entro la primavera 2016.	La dott.ssa Tescari ha presentato il piano approvato in data 29.12.2015. In data 31.12.2015 sono stati affidati i lavori. <u>OBIETTIVO CONFERMATO</u>
23	<i>Area ex canile di Marola</i>	SETTORE LL.PP.- MANUTENZIONI L'amministrazione intende valutare tutte le ipotesi possibili per favorire il recupero dell'area nel corso del 2016	Grisolia	Entro il 30/12/2015 presentazione in Giunta di uno studio di fattibilità.	In data 29.12.2015 è stato depositato lo studio di fattibilità. <u>OBIETTIVO CONFERMATO</u>
24	<i>Area di sosta a servizio del PIAR</i>	SETTORE LL.PP.- MANUTENZIONI Per rendere maggiormente fruibile il percorso PIAR si intende valutare la possibilità di attrezzare l'area di circa 5.000 mq. Acquistata dal Comune in Via Borsellino.	Grisolia	Entro il 30/12/2015 presentazione in Giunta di uno studio di fattibilità.	In data 29.12.2015 è stato depositato lo studio di fattibilità. <u>OBIETTIVO CONFERMATO</u>

25	<i>Allevamenti industriali in via Stradone</i>	SETTORE LL.PP.- MANUTENZIONI L'Amministrazione intende valutare tutte le possibili strategie per poter eliminare gli odori inquinanti prodotti dagli allevamenti	Grisolia	Entro il 2015 relazione alla Giunta sulla situazione attuale, sui controlli eseguiti con proposte per possibili soluzioni.	In data 23.12.2015 è stata comunicata alla Giunta la relazione indicata a lato. <u>OBIETTIVO CONFERMATO</u>
26	<i>Impianto di biogas a pollina</i>	ECOLOGIA E' stato presentato ricorso avanti in Consiglio di Stato. L'Amministrazione intende valutare i possibili scenari a seguito della sentenza.	Grisolia	Entro l'anno relazione in Giunta sui possibili scenari nell'ipotesi di decisione del Consiglio di Stato di annullamento della sentenza del TAR Veneto.	In data 29.12.2015 è stata comunicata alla Giunta la relazione indicata a lato. <u>OBIETTIVO CONFERMATO</u>
27	<i>Servizio di reperibilità</i>	SETTORE LL.PP.- MANUTENZIONI L'Amministrazione intende rivedere l'attuale organizzazione del servizio di reperibilità.	Grisolia	Entro fine settembre presentazione in Giunta della nuova proposta.	Proposta presentata in Giunta. Per quanto di competenza del responsabile, <u>OBIETTIVO REALIZZATO.</u>
28	<i>Collaudo e acquisizione lottizzazione "Piramidi"</i>	SETTORE URBANISTICA Il collaudo e l'acquisizione di aree ed opere della lottizzazione Le Piramidi porta con sé un carico di problematiche che rende sicuramente straordinaria questa attività, riferita ad uno strumento urbanistico approvato trent'anni fa e più volte integrato, fino a ricomprendere una superficie complessiva di mq. 422.842.	Grisolia	Entro l'anno procedere con il collaudo della lottizzazione per tutte le parti realizzate (ad esclusione di via Pisa) valutando l'opportunità di sostituire i punti luce esistenti con lampade a LED e collaborare con il Segretario per la predisposizione degli atti di acquisizione .	E' stato approvato il collaudo. E' opportuno che alla stipula della cessione si pervenga dopo l'ultimazione dei lavori di sostituzione delle lampade attuali con lampade a LED. Per la parte di competenza dell'ufficio, <u>OBIETTIVO REALIZZATO</u>

29	<i>Collaudo e acquisizione aree ed opere vecchi piani urbanistici</i>	<p>SETTORE URBANISTICA Si tratta di chiudere formalmente vicende urbanistiche che sono diventate straordinarie a causa dell'enorme lasso temporale intercorso dal loro avvio. Ci si riferisce in particolare ai seguenti piani di lottizzazione: Da <u>collaudare e acquisire</u>: P. di.L. Terralta - via Longare P. di L. Iniziative Industriali - via Savona, Brescia, Vedelleria, Vercelli, via Pola da <u>acquisire</u>: parte P.d.L. Tribolo - via Monte Corno e Carso P. di L. Zemin - via Italia Unita P. di L. Beria - via 8 settembre P. di L. Gamma - via della Croce</p>	Grisolia	Entro l'anno procedere con il collaudo di tutte le lottizzazioni e collaborare con il Segretario per la predisposizione degli atti di acquisizione .	<p>Effettuato il collaudo del PdL. . Iniziative Industriali - via Savona, Brescia, Vedelleria, Vercelli, via Pola Per il PdL. Via Terralta è stato affidato l'incarico a tecnico esterno.</p> <p>Le acquisizioni, in parte già perfezionate, sono da completare</p> <p><u>OBIETTIVO RIMODULATO E DA RIPROPORRE</u></p>
30	<i>Revisione convenzione Campus Acque Verdi</i>	<p>SETTORE URBANISTICA In presenza di un'espressa richiesta degli interessati, per favorire l'avvio dell'attuazione delle previsioni urbanistiche relative all'area del Campus delle Acque Verdi si dovrà rivedere la convenzione sottoscritta di tutti proprietari interessati, per ipotizzare la formazione di sub ambiti.</p>	Grisolia	Entro sessanta giorni dall'eventuale richiesta dei privati, relazione per la Giunta sulle condizioni e modalità per dare avvio alla PUA anche per stralci funzionali.	<p>Sono stati incontrati i privati, dai quali si attende la proposta di PUA per le ulteriori azioni di competenza dell'Amministrazione Comunale. Per la parte di competenza dell'ufficio</p> <p><u>OBIETTIVO REALIZZATO E DA RIPROPORRE NEL 2016</u></p>

31	<p><i>Completa informatizzazione pratiche edilizie che non passano per il SUAP</i></p>	<p>SETTORE E.P. _ URBANISTICA Nell'anno 2014 sono state avviate le procedure propedeutiche alla informatizzazione dello SUE e dell'archivio utilizzando la tecnologia e le funzionalità dei sistemi GIS, importando gli elementi delle tavole e delle banche dati del PAT e del PI mediante interazione delle banche dati catastali. Le pratiche di edilizia produttiva sono già completamente gestite tramite SUAP. Nel 2015 si prevede di estendere l'informatizzazione ad altre attività, comprese quelle di edilizia abitativa e avviare l'informatizzazione dello SUE.</p>	Grisolia	<p>Entro l'anno predisposizione in automatico dei CDU. Accordo con la competente agenzia per l'aggiornamento condiviso dei dati catastali, dello stradario e dei numeri civici creando un codice per ogni edificio esistente.</p>	<p>Gli obiettivi indicati a lato sono strettamente connessi al SIT, che è un progetto, oltremodo impegnativo, che presenta implicazioni che coinvolgono più settori. Nell'ultima parte dell'anno sono stati effettuati diversi incontri per mettere a fuoco le modalità più idonee per affrontare e risolvere nel corso del 2016 l'irrisolta problematica, che si trascina da anni. Sarà uno dei più importanti progetti del prossimo Piano della performance.</p> <p><u>OBIETTIVO RIMODULATO E DA RIPROPORRE NEL 2016</u></p>
----	---	---	----------	--	---

32	<i>Istituzione dei quartieri</i>	<p>Per l'attuazione del progetto, nel 2015 si dovrà provvedere a:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ rivedere il regolamento, modificandone alcuni punti essenziali (eliminazione quorum e preventiva costituzione formale dell'organismo associativo); ✓ predisporre un schema di statuto e atto costitutivo; ✓ fornire il supporto per le elezioni; ✓ approvare lo schema tipo di convenzione. 	Pizzato	<ul style="list-style-type: none"> • entro 30.06.2015 revisione regolamento • entro il 31.07.2015 predisposizione schema statuto e atto costitutivo • 31.10.2015 termine per elezioni • 31.12.2015 termine per approvazione schema di convenzione 	<p>La novità e complessità organizzativa richiesta da questo obiettivo ha determinato il differimento di qualche termine. L'obiettivo comunque è da considerarsi realizzato, tant'è che le elezioni sono già state effettuate in tre quartieri: Betulle, Arcaro e Primavera.</p> <p>Per quanto riguarda lo schema di convenzione si resta in attesa di indicazioni da parte della Giunta comunale.</p> <p>Per quanto di competenza dell'Ufficio,</p> <p><u>OBIETTIVO REALIZZATO</u></p>
33	<i>Trasferimento asilo nido comunale integrato</i>	<p>Progetto complesso che, dopo l'attività svolta verso la fine del 2014, richiede:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ l'elaborazione e firma di una convenzione con l'IPAB Clementi di Velo; ✓ un'apposita gara per l'affidamento del servizio educativo; ✓ l'organizzazione del trasferimento e l'avvio del servizio nella nuova sede; ✓ integrazioni e modifiche al regolamento per l'accesso e la gestione del servizio. 	Pizzato	<ul style="list-style-type: none"> • Firma convenzione entro il 30.06.2015 • Aggiudicazione gara nuovo servizio entro 31.07.2015 • Avvio nuovo servizio: 17.08.2015 • Integrazioni e modifiche al regolamento entro 30.06.2015 	<p>Tutti gli adempimenti sono stati perfezionati.</p> <p><u>OBIETTIVO REALIZZATO</u></p>

34	<i>Guida dei servizi sociali</i>	E' un obiettivo di sicuro interesse ed utilità, attraverso il quale si provvederà a mettere a conoscenza della cittadinanza i servizi erogati e le modalità per accedervi.	Pizzato	Realizzazione e approvazione entro il 31.12.2015	La carta è stata predisposta: manca solo l'approvazione. Nella sostanza l'obiettivo può considerarsi realizzato. Comunque, dovendosi recepire le indicazioni che l'Amministrazione deve formulare, l'obiettivo viene segnalato come <u>OBIETTIVO RIMODULATO E DA RIPROPORRE</u>
35	<i>Progetto "In Gaja" a Torri di Quartesolo</i>	Apertura di una sede a Torri di Q.lo presso la sala polifunzionale a Lerino	Pizzato	Stipula convenzione con coop. Margherita entro il 31.8.2015. Inaugurazione il 7/9/2015	Lo schema di convenzione con la cooperativa Margherita è stato approvato dalla Giunta con la deliberazione n. 110 in data 03.09.2015. In accordo con l'Amministrazione comunale il servizio è stato avviato in data 9 settembre 2015.. <u>OBIETTIVO REALIZZATO</u>
36	<i>Accorpamenti al demanio stradale di n. 4 aree</i>	Procedura che permette al comune, con proprio provvedimento di disporre l'accorpamento al demanio stradale delle porzioni di terreno utilizzate ad uso pubblico, ininterrottamente da oltre venti anni, previa acquisizione del consenso da parte degli attuali proprietari. La registrazione e la trascrizione del provvedimento avvengono a titolo gratuito.	Pizzato	Stipula contratti entro il 31.12.2015	Sono stati effettuati vari accorpamenti, per un numero di aree superiori a quelle indicate in obiettivo. Nel 2015 sono stati perfezionati n.6 atti di accorpamento, con acquisizione di n.11 mappali, per complessivi mq. 2.811. <u>OBIETTIVO REALIZZATO E DA RIPROPORRE NEL 2016</u>

37	<i>Integrazioni e modifiche al regolamento comunale per la concessione in uso di locali e attrezzature di proprietà del comune.</i>	E' necessario procedere ad una mappatura dei locali di proprietà comunale includendovi anche i locali della biblioteca e la sala polifunzionale al primo piano del Palasport Villanova in vista di una revisione delle convenzioni per il loro utilizzo. Per quanto riguarda la biblioteca si tratta mettere a disposizione i locali per l'organizzazione di corsi attinenti le attività culturali e le politiche giovanili	Pizzato	Approvazione in Consiglio Comunale entro il 30.11.2015	L'ufficio sta procedendo con l'analisi della situazione in essere dei locali attualmente "convenzionati", e di quelli da "convenzionare". In data 9.12.2015 (prot. 24510) è stata inviata alla Giunta apposita relazione, nonché la bozza del nuovo regolamento. <u>OBIETTIVO RIMODULATO E DA RIPROPORRE</u>
----	--	---	---------	--	--

38	<i>Avvio gestione di nuove procedure informatizzate</i>	<p>Nel corso del 2015 occorre estendere il programma di gestione informatizzata alle procedure di:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. COSAP (in concomitanza con il suddetto passaggio di competenze, mediante implementazione dell'applicativo Halley già disponibile); 2. gestione delle determinazioni con firma digitale per almeno un'area operativa; 	Plechero	Realizzazione dell'attività indicata entro l'anno senza maggiori costi Halley per la Cosap	<p>1 – Per quanto riguarda la gestione della Cosap, sia come tributo che come procedimento, si è optato per l'utilizzo di appositi fogli elettronici, realizzati in economia ed in collaborazione con il Ced comunale. La gestione avviene, quindi, mediante tali strumenti informatici.</p> <p>2 – Le difficoltà operative manifestate dagli uffici interessati alla digitalizzazione non consente di avviare tale percorso entro il corrente anno.</p> <p><u>OBIETTIVO RIMODULATO E DA RIPROPORRE</u></p>
39	<i>Orari di svolgimento attività di intrattenimento e svago</i>	<p>E' volontà dell'Amministrazione definire criteri specifici relativi agli orari di svolgimento di attività di intrattenimento e svago, soprattutto a carattere temporaneo. Si procederà, quindi, alla stesura e definizione di criteri adeguati ed in linea con le normative di settore. Si tratta di una regolamentazione fortemente innovativa e di complessa elaborazione a causa dei contrasti giurisprudenziali.</p>	Plechero	Realizzazione dell'attività indicata entro l'anno, compreso i passaggi in Consiglio Comunale	<p>Purtroppo l'altalenante giurisprudenza susseguitasi negli ultimi mesi ha richiesto vari approfondimenti in materia. Alla fine si è accertato che non è necessario approvare specifici criteri, riuscendosi comunque ad imporre limitazioni e prescrizioni ex art. 11 del TULPS.</p> <p><u>OBIETTIVO REALIZZATO</u></p>

40	<i>Piano di informatizzazione e dematerializzazione atti – Fatturazione elettronica – Conservazione sostitutiva a norma</i>	Sulla spinta dei recenti interventi legislativi a livello centrale, saranno rivisti tutti i procedimenti relativi alla redazione ed adozione degli atti amministrativi. Saranno implementati nuovi strumenti per la gestione delle fatture elettroniche, con interventi anche sugli aspetti organizzativi e relazionali tra settori. Si prevede, altresì, l'avvio di un sistema di conservazione sostitutiva a norma.	Plechero	Realizzazione dell'attività indicata entro l'anno	La gestione informatizzata delle fatture elettroniche è stata avviata. Nr. 450 atti di liquidazione adottati (alla data del 31.12.2015). Per la conservazione a norma, è stato affidato l'appalto a soggetti certificati per l'archiviazione a norma dei documenti informatici. Una volta predisposto ed approvato il nuovo manuale di gestione del protocollo informatico, si attiverà la conservazione digitale a norma dei primi documenti informatici <u>OBIETTIVO REALIZZATO</u>
41	<i>Donazione organi</i>	Si intende rendere operativo ed efficace quanto introdotto dall'art. 43, co. 1, del D.L. 69/2013, relativamente alla possibilità di esprimere, in sede di rilascio della carta d'identità, il consenso personale alla donazione di organi. Saranno necessari alcuni step (convenzione con SIT – Sistema Informativo Trapianti, pubblicizzazione iniziativa, addestramento specifico, ...) prima di poter dare concreta attuazione al progetto.	Plechero	Realizzazione dell'attività indicata entro l'anno	Il progetto è stato completato, anche per la parte formativa. Nel corso del 2015 si è provveduto a testare il programma (attraverso trasmissione dati periodici all'Autorità centrale). <u>OBIETTIVO REALIZZATO</u>
42	<i>Matrimoni in villa</i>	E' prevista la sottoscrizione di appositi accordi con le due ville storiche presenti a Torri capoluogo al fine di poter celebrare matrimoni civili in tali sedi, anche fuori dai consueti orari.	Plechero	Realizzazione dell'attività indicata entro l'anno	La Giunta, con delib. n. 124 in data 24-09-2015, ha istituito in ulteriore ufficio separato di stato civile presso "Villa Slaviero", approvando apposita convenzione con i proprietari sull'utilizzo degli spazi e dei locali. <u>OBIETTIVO REALIZZATO</u>

43	<i>Separazioni e divorzi</i>	Si procederà per dare attuazione alle nuove disposizioni in materia di separazione consensuale, richiesta congiunta di scioglimento o di cessazione degli effetti civili del matrimonio e modifica delle condizioni di separazione o di divorzio innanzi all'Ufficiale dello Stato Civile (art. 12 D.L. 132/2014), aggiornando la modulistica e definendo procedura standard per la gestione delle richieste. Si procederà anche nei confronti della convenzioni di negoziazione assistite da avvocati (art. 6), dato che per tale fattispecie la normativa ha posto in capo all'Ufficiale di Stato Civile controlli puntuali, oltre che l'eventuale applicazione di sanzioni.	Plechero	Realizzazione dell'attività indicata entro l'anno	<p>Progetto avviato e a pieno regime. Alla data del 31.12.2015 sono stati completati:</p> <p>n. 7 accordi di separazione, n.7 conferme di separazione, n.7 accordi di divorzio n.6 conferme di divorzio.</p> <p><u>OBIETTIVO REALIZZATO</u></p>
44	<i>Archivio storico e di deposito</i>	Si prevede, salvo imprevisti, di concludere la fase di revisione ed aggiornamento dell'archivio comunale, sia storico che di deposito, che finora ha portato all'eliminazione di quasi 3.000 Kg di documenti e fascicoli non più utili ed idonei ad essere conservati.	Plechero	Realizzazione dell'attività indicata entro l'anno	<p>Il lavoro di sistemazione, inventariazione e riordino è stato ultimato. E' stato predisposto ed approvato l'elenco dei documenti da scartare, sul quale sia la Sovrintendenza dei Beni culturali che il Ministero dell'Interno hanno dato il nulla osta alla distruzione. In data 05-10-2015 è stato affidato alla ditta Euro-Cart srl l'attività di recupero, trasporto e distruzione, secondo norma, dei documenti scartati.</p> <p>Sono stati eliminati 2.944 Kg di materiale documentale non più idoneo ad essere conservato.</p> <p><u>OBIETTIVO REALIZZATO</u></p>

44/1	<i>Nuovo sistema di gestione posta elettronica</i>	E' intenzione dell'Amministrazione modificare l'attuale sistema di gestione della posta elettronica tradizionale. Si intende passare da una gestione interna basata su Zimbra ad una soluzione basata su Gmail (Google apps)	Plechero	Attivazione nuovo sistema entro 31 dicembre 2015. Nr di caselle di posta migrate	Sono state recuperate le risorse necessarie per la nuova modalità di gestione ed individuato il fornitore (Noovle). Si è provveduto al formale affidamento ed all'avvio del nuovo sistema: per le nuove e-mail sono state migrate ed attivate 100 caselle e-mail. <u>OBIETTIVO AGGIUNTO</u>
45	<i>Revisione costi telefonici ed informatici</i>	Rilevato gli elevati costi telefonici a carico del Bilancio e gli altrettanto elevati costi per canoni su prodotti informatici, l'Amministrazione ritiene indispensabile valutare possibili soluzioni alternative che garantiscano adeguati livelli di servizio a minor costi	Plechero	Entro il 30/11/2015 relazione in Giunta con proposte e valutazioni	Per quanto di competenza dell'ufficio, l'obiettivo è stato realizzato. <u>OBIETTIVO REALIZZATO</u>
46	<i>Condivisione di Servizi tra Comuni</i>	L'Amministrazione intende verificare possibili scenari che abbiamo al centro la condivisione di servizi con altri Comuni (manutenzioni, appalti, CED, legale ecc.)	Plechero	Entro il 30 novembre 2015 in Giunta una relazione con proposte per attivare condivisione di servizi tra Comuni.	Il progetto è stato concentrato sulla CUC, già avviata. Dai primi atti compiuti, le prospettive di sviluppo appaiono molto interessanti. <u>OBIETTIVO REALIZZATO</u>

47	S.I.T. - Sistema Informativo Territoriale	L'attuale maggioranza intende riprendere il progetto abbandonato dalle precedenti amministrazioni per completarlo ed attivarlo. Molto è stato fatto ma molto resta ancora da fare. Ma il progetto porterà indubbi benefici sia al Comune che ai cittadini.	Grisolia Pizzato Cusinato Plechero Bertozzo	Con il coordinamento del Segretario Comunale, entro il 31 ottobre 2015 relazione in Giunta, sottoscritta da tutti con proposte per il completamento del SIT, pianificando un crono programma con costi ed impegni di risorse.	Si rinvia a quanto detto per l'obiettivo n. 31. <u>OBIETTIVO RIMODULATO E DA RIPROPORRE</u>
48	Wi-fi nelle tre piazze	Attivare tre punti hot-spot nelle tre del comune per fornire accesso wi.fi gratuito agli utenti.	Plechero	Numero di hot-spot attivati.	Per il wi-fi nelle piazze, si è concordato di attivare nuovi punti di collegamenti wireless connessi direttamente al nostro back-bone in fibra, in maniera tale da consentire di attivare le nuove connessioni ad alta velocità per le scuole elementari e medie di Torri. Così potremo dismettere le linee adsl delle scuole (obsolete, sottodimensionate e a pagamento) con nuove connessioni più performanti e gratuite. Sono stati fatti tutti i sopralluoghi congiunti (ced, ufficio tecnico, EA4, ditta Rizzato, personale delle scuole) e siamo in attesa di un preventivo da parte della stessa ditta Rizzato per realizzare i cablaggi interni alle scuole mancanti. <u>OBIETTIVO REALIZZATO E DA RIPROPORRE ANCHE NEL 2016</u>

49	<p><i>Coordinamento e supporto nella formazione e attuazione del Piano della performance 2015</i></p>	<p>Per una performance all'altezza delle aspettative è importante che il Piano sia adeguato nei contenuti e nelle finalità, e continuamente monitorato nella sua attuazione.</p> <p>Per il 2015 un particolare supporto è richiesto per le problematiche giuridiche e amministrative da affrontare per l'attuazione dei progetti di:</p> <ul style="list-style-type: none"> - convenzionamento con cooperative di tipo B per servizi manutentivi e strumentali; - modelli e schemi tipo di atti (statuto, convenzioni, ecc.) per l'istituzione e il funzionamento dei quartieri; - revisione convenzione relativa al Campus delle Acque Verdi; - indirizzi per pratiche condono edilizio; - problematiche riorganizzative; - relazione per S.I.T. (Sistema informativo territoriale) 	<p>Segretario Comunale</p>	<p>Relazioni sullo stato di attuazione del Piano entro il:</p> <p>15 settembre 2015 10 novembre 2015 10 dicembre 2015 15 febbraio 2016</p>	<p>Effettuate verifiche sullo stato di attuazione:</p> <ul style="list-style-type: none"> - il 15 luglio; - il 10 novembre; - il 20 dicembre. <p>La verifica finale è stata effettuata in tempo utile per la relazione della Giunta ex art. 151 D.Lgs. 267/2000.</p> <p>Va comunque evidenziato che il monitoraggio sull'attuazione del Piano della performance, il suo aggiornamento e l'attività di coordinamento e stimolo per il raggiungimento degli obiettivi originari e aggiunti sono stati oggetto di costante attenzione. Particolarmente intensa è stata l'attività di coordinamento richiesta per le problematiche giuridiche e amministrative, relative a tutte le più rilevanti iniziative avviate o attuate dall'Amministrazione, tra le quali si segnalano le seguenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - revisione convenzione con Clementi di Velo per asilo nido integrato; - revisione bozza atto
----	--	--	----------------------------	---	---

					<p>costitutivo e statuto quartieri e supporto nella predisposizione degli atti amministrativi per elezioni; sponsorizzazione sala Lerino;</p> <ul style="list-style-type: none"> - convenzionamento con cooperative di tipo B per servizi manutentivi e strumentali; - accordo ponte luglio /settembre 2015 servizio polizia locale - Soraris: supporto per le delibere di revisione dello statuto, controllo analogo e proroga affidamento fino al 31.12.2030; - piano efficientamento pubblica illuminazione; - problematiche organizzative varie. <p><u>OBIETTIVO REALIZZATO</u></p>
--	--	--	--	--	---

50	Attuazione Piano razionalizzazione società partecipate	<p>Il progetto riguarda soprattutto:</p> <ul style="list-style-type: none"> - il perfezionamento dell'affitto di ramo d'azienda da Sibet srl ad Acque Vicentine s.p.a.; - gli sviluppi sulla problematica della modifica alla convenzione a suo tempo sottoscritta per l'acquisto di azioni di Acque Vicentine s.p.a. 	Segretario Comunale	<p>Per l'affitto d'azienda da Sibet srl ad Acque Vicentine spa, invio richiesta formale entro luglio 2015.</p> <p>Per Acque Vicentine, invio proposta di modifica dell'attuale convenzione entro settembre 2015.</p>	<p>Per l'affitto di azienda SIBET inviata motivata bozza di proposta ad Acque Vicentine (il 28/5) e all'Autorità di Bacino (il 31/7). Il 7 ottobre si è tenuto un incontro presso la sede di A.V..</p> <p>Gli esiti delle iniziative assunte per dare attuazione al piano sono stati condivisi dagli otto Comuni interessati in una riunione tenutasi in data 21 marzo 2016 con successiva predisposizione della relazione per la Corte dei Conti inviata a tutti gli enti.</p> <p>Per la convenzione con A.V. spa, è stata inviata alle altre Amministrazioni in ritardo con l'acquisto di azioni previste dalla convenzione del 2006, motivata bozza di lettera per la definire la problematica.</p> <p>Di entrambe le iniziative la Giunta Comunale nella seduta del 24 settembre è stata aggiornata.</p> <p>Per la parte di competenza,</p> <p><u>OBIETTIVO REALIZZATO E DA RIPROPORRE ANCHE NEL 2016</u></p>
----	---	---	---------------------	--	--

51	Revisione del regolamento sul funzionamento del Consiglio Comunale	L'attuale regolamento è decisamente datato, perché approvato nel 1990 E' necessario quindi un nuovo regolamento che tenendo conto dell'esperienza, delle prassi e delle più recenti modalità introdotte nell'organizzazione degli uffici, aggiorni la normativa regolamentare in questione	Segretario Comunale	Invio bozza di regolamento alla Giunta Comunale entro metà ottobre	Consegnata la bozza del regolamento nella seduta di Giunta del 15 ottobre. Successivamente, e comunque entro il 31.12.15, la bozza è stata aggiornata con i suggerimenti e le osservazioni del Sindaco e di un R.A. Per quanto di competenza del responsabile, <u>OBIETTIVO REALIZZATO</u>
52	Nuovo regolamento per il riconoscimento degli incentivi di progettazione	E' necessario per recepire la nuova normativa introdotta dall'art. 13-bis del D.L. n. 90/2014 (convertito, con modificazioni, nella L. n. 114/2014) alla luce dei più recenti orientamenti interpretativi della Corte dei Conti in sede consultiva	Segretario Comunale	Invio bozza di regolamento alla Giunta Comunale entro metà luglio	Il regolamento è stato approvato con deliberazione n. 102 del 30 luglio 2015 <u>OBIETTIVO REALIZZATO</u>
53	Formalizzazione atti di acquisizione lottizzazione "Piramidi"	Attività sicuramente straordinaria, in relazione alle problematiche e all'entità delle unità negoziali ed alle opere ricomprese nel piano di lottizzazione Le Piramidi, approvato trent'anni fa e più volte integrato, fino a ricomprendere una superficie complessiva di mq. 422.842.	Segretario Comunale	Predisposizione atto di acquisizione aree entro 30 giorni dalla ricezione della documentazione occorrente (deliberazione di approvazione del collaudo, frazionamenti, visure catastali, ecc.)	Si rinvia a quanto detto per l'obiettivo n. 28 <u>OBIETTIVO RIMODULATO E DA RIPROPORRE</u>

54	Formalizzazione atti di acquisizione vecchi piani urbanistici	In questo caso l'attività è straordinaria in relazione non solo alla consistenza ed entità, ma anche alla vetustà delle vicende urbanistiche in questione, alle quali si cercherà di porre formale rimedio con le procedure di accorpamento al demanio ai sensi dell'art.31, comma 21, della legge 448/98.	Segretario Comunale	Predisposizione atto di acquisizione aree entro 30 giorni dalla ricezione della documentazione occorrente (deliberazione di approvazione del collaudo, frazionamenti, visure catastali, ecc.)	Nel 2015 sono stati perfezionati n.6 atti di accorpamento, con acquisizione di n.11 mappali, per complessivi mq. 2.811. Si è fatto ricorso a questa modalità anche per diverse aree di vecchie lottizzazioni. <u>OBIETTIVO REALIZZATO</u>
55	Centrale Unica di Committenza (CUC)	E' un adempimento imposto dalla legge al quale occorre provvedere entro il 1° settembre (salvo proroghe). Le soluzioni possibili al momento sono due: o aderire alla SUA con la Provincia di Vicenza, oppure sottoscrivere una convenzione per istituire una CUC con il Comune di Camisano Vicentino	Segretario Comunale	In tempo utile per l'approvazione entro il mese di luglio, sarà predisposto uno schema di convenzione da sottoporre al Consiglio Comunale, lasciando comunque aperta l'ipotesi di un'adesione alla SUA con la Provincia di Vicenza.	Non tragga in inganno l'obbligo posto a carico dei Comuni dall'art. 33, co. 3 bis, del D.Lgs. 163/2006, perché l'accordo consortile era una delle varie modalità consentite dalla norma. L'opzione della CUC, prescelta dall'Amministrazione, infatti, ha richiesto un impegno straordinario in termini organizzativi e di coordinamento. Alla fine il risultato è stato positivamente conseguito. Come detto al punto 46, infatti, la fase operativa ha avuto un ottimo inizio e sono già pervenute richieste di adesione da parte di altri Enti. <u>OBIETTIVO REALIZZATO</u>