

CONTRASSEGNO INVALIDI

Descrizione e normativa di riferimento:

Il procedimento riguarda il rilascio di autorizzazione (e relativo contrassegno) per circolazione e sosta dei veicoli al servizio di persone invalide, riconosciuta in tutta Europa.

- [art. 381 D.P.R. 16 dicembre 1992 nr. 495 e ss. mm. ii.](#)

Unità Organizzativa Responsabile e riferimento dell'Ufficio competente:

Area 3 – Ufficio relazioni con il Pubblico – Piano terra sede municipale di Via Roma n. 174 – [Link](#)

Responsabile del procedimento:

Dr. Marco Plechero – Telefono: 0444250201 – Fax: 0444250273

E-mail: plechero@comune.torridiquartesolo.vi.it

Responsabile dell'Ufficio competente all'adozione del provvedimento finale:

Dr. Marco Plechero – Telefono: 0444250201 – Fax: 0444250273

E-mail: plechero@comune.torridiquartesolo.vi.it

Modulistica e documentazione:

- Modulo – [Link](#)

Modalità per ottenere informazioni sul procedimento avviato:

Contattare l'Ufficio ai riferimenti sopra indicati

Termine conclusione del procedimento:

30 giorni dalla data di presentazione della richiesta, salvo interruzione e/o sospensione del procedimento (art. 19 Legge 241/1990).

Natura del procedimento:

- Autorizzazione*: il procedimento si conclude con il rilascio di uno specifico provvedimento autorizzatorio. Per questo procedimento non vale il silenzio-assenso (ex art. 20 Legge 241/1990).

Strumenti di tutela dell'interessato:

Segnalazione al titolare di potere sostitutivo.

Ricorso al Prefetto di Vicenza.

Link al servizio on-line:

Attualmente non disponibile

Oneri connessi al procedimento e relative modalità di pagamento:

Nessun onere previsto

Soggetto con potere sostitutivo in caso di inerzia (art. 2, cc. 9bis e 9ter, Legge 241/1990):

Segretario Comunale – Direttore Generale Dr. Mario de Vita – Telefono: 0444250218 – Fax:

0444581891 – E-mail: segretario@comune.torridiquartesolo.vi.it

Note: