



Comune di Torri di Quartesolo

Provincia di Vicenza

Posta Elettronica Certificata (PEC) : torridiquarteso.vi@cert.ip-veneto.net

Official Web Site : www.comune.torridiquarteso.vi.it



Sistema di Qualità Certificato

UNI EN ISO 9001:2008

Certificato n. 9159.CDTQ

PIANO DELLA PERFORMANCE

PROGETTI E OBIETTIVI 2017

Area finanziaria - Demografici

Legenda: S = Obiettivo strategico

O = Obiettivo operativo

N.	Progetti/Obiettivi	Descrizione	Responsabile/ Amministrat.	Indicatori	Stato attuazione	S/O
1	Mandati elettronici	Progetto strategico: Potenziamento dell'informatizzazione delle attività e dei servizi comunali Attivare l'emissione di mandati elettronici, al fine di velocizzare i pagamenti e ridurre i tempi di comunicazione e trasmissione dati con la Tesoreria.	PLECHERO CARAMPIN	Avvio (con eventuale fase transitoria) entro il 30 giugno.		S
2	Nuovo Regolamento di Contabilità	Progetto strategico: ottimizzazione e potenziamento della programmazione economica/contabile Il nuovo regolamento di contabilità è particolarmente importante perché investe l'operatività di tutti i settori e pone le basi per significativi miglioramenti organizzativi.	PLECHERO CARAMPIN	Predisporre la bozza e inviarla alla Giunta e successivamente alla Commissione Statuto e Regolamenti entro l'anno.		S
3	Approvazione bilancio di previsione 2018-2020	Progetto strategico: ottimizzazione e potenziamento della programmazione economica/contabile E' sempre più importante (e strategico) dotarsi per tempo degli strumenti di programmazione . Per questo si intende approvare entro il 31.12.2017 il bilancio del triennio 2018 – 2020.	PLECHERO CARAMPIN	Predisporre bozza di bilancio entro fine ottobre		S

N.	Progetti/Obiettivi	Descrizione	Responsabile/ Amministrat.	Indicatori	Stato attuazione	S/O
4	Costante aggiornamento amministrazione trasparente	Presidiare il costante aggiornamento dell'albo pretorio on line e del sito, con particolare attenzione alla sezione amministrazione trasparente.	PLECHERO	Realizzare attività indicata a lato.		O
5	Procedure Halley e formazione su contabilità armonizzata	Assistenza agli uffici nell'attività di utilizzo delle procedure Halley correlate alla contabilità finanziaria, con intensificazione utilizzo da parte dell'ufficio ragioneria.	PLECHERO CARAMPIN	Realizzare attività indicata a lato.		O
6	Attività di accertamento e contrasto evasione ed elusione tributi comunali	Attività di accertamento per contrastare l'evasione o elusione dei tributi.	PLECHERO CARAMPIN	Numero accertamenti perfezionati		O

N.	Progetti/Obiettivi	Descrizione	Responsabile/ Amministrat.	Indicatori	Stato attuazione	S/O
7	Bonifica banca dati U.I.U. per tributi	Bonifica della banca dati delle Unità Immobiliari Urbane, con l'ausilio ed il supporto della ditta Accatre srl.	PLECHERO CARAMPIN	Nr. posizioni analizzate Nr. posizioni bonificate		O
8	Definizione agevolata entrate non riscosse (c.d. rottamazione cartelle)	Predisposizione regolamento e attività successive.	PLECHERO CARAMPIN	Predisposizione proposta entro marzo. Relazione sui risultati conseguiti entro giugno.		O
9	Redazione stato patrimoniale e conto economico armonizzato	Con il rendiconto 2016, è prevista l'approvazione dello SP e del CE secondo i principi della contabilità armonizzata, attraverso una iniziale riclassificazione di tutte le voci di bilancio secondo il nuovo piano dei conti.	PLECHERO CARAMPIN	Predisporre stato patrimoniale e conto economico entro i termini prescritti.		O

N.	Progetti/Obiettivi	Descrizione	Responsabile/ Amministrat.	Indicatori	Stato attuazione	S/O
10	Pratiche Iniziative Industriali	Gestione e supporto nelle pratiche presentate da Iniziative Industriali (insediamento GSV Rossetto ed ampliamento del parco commerciale "Le Piramidi").	PLECHERO STIMAMIGLIO	Realizzare l'attività indicata a lato, aggiornando tempestivamente la Giunta.		O
11	Conservazione a norma	Come ulteriore step nel processo generale di dematerializzazione ed informatizzazione, si prevede di implementare ed attivare la conservazione a norma di altri documenti informatici.	PLECHERO CASAROTTO	Tipologie di documenti informatici conservati secondo norma		O
12	Certificazione di qualità ISO 9001:2008	Aggiornamento costante del sistema e programmazione verifiche interne	PLECHERO CASAROTTO	Mantenimento della certificazione.		O

N.	Progetti/Obiettivi	Descrizione	Responsabile/ Amministrat.	Indicatori	Stato attuazione	S/O
13	Attivazione pagamenti elettronici	Dopo aver assicurato AgID sulla prossima implementazione di un sistema di pagamenti elettronici (i pagamenti on-line tramite portale Suap sono già attivi da due anni) e aver aderito al sistema proposto dalla Regione Veneto (MyPay), attivare i pagamenti elettronici per i più rilevanti servizi comunali e darne l'informazione ai cittadini sul nostro sito.	PLECHERO CASAROTTO	Realizzazione programmata. attività		O
14	Schemi, modelli e formazione appalti pubblici	Con l'approvazione del nuovo Codice degli appalti pubblici, sarà compito della CUC predisporre schemi e modelli di riferimento, da sottoporre al Segretario comunale per la loro applicazione nell'ambito dei Comuni interessati, oltre a particolari interventi di aggiornamento del personale, anche con riferimento all'utilizzo dei programmi Halley per la pubblicazione dei dati	PLECHERO CASAROTTO	Nr. schemi predisposti Nr. modelli atti predisposti Nr. interventi formativi Nr. dipendenti coinvolti nella formazione		O
15	Riscossione COSAP	Mantenimento all'interno della funzione della riscossione, che è la parte terminale dell'attività	PLECHERO STIMAMIGLIO	Realizzazione programmata. attività		O

N.	Progetti/Obiettivi	Descrizione	Responsabile/ Amministrat.	Indicatori	Stato attuazione	S/O
16	Torri informa	Guida ai servizi pubblici (comunali e non) per i nuovi residenti.	PLECHERO CASAROTTO	Realizzazione attività programmata entro l'anno		O
17	Informatizzazione uffici	Sostituzione di apparecchiature divenute ormai obsolete	PLECHERO CASAROTTO	Numero apparecchi sostituiti		O
18	Completamento sistemazione centralina telefonica	Completamento aggiornamento centralina con riconoscimento numero del Comune chiamante.	PLECHERO CASAROTTO	Realizzazione attività indicata a lato.		O

N.	Progetti/Obiettivi	Descrizione	Responsabile/ Amministrat.	Indicatori	Stato attuazione	S/O
19	Revisione contratto assistenza software	Scadenza contratto assistenza e manutenzione software con Halley veneto-Accatre-Immedia: revisione e nuova stipula.	PLECHERO CASAROTTO	Sottoporre proposta di indirizzi (o linee guida) alla Giunta entro luglio per arrivare al provvedimento definitivo entro l'anno.		O
20	Unioni civili e convivenze di fatto	Attuazione delle indicazioni ministeriale in materia.	PLECHERO CASAROTTO	Realizzazione attività indicata a lato		O
21	Passaggio ad ANPR	Passaggio completo dell'Anagrafe delle Popolazione residente verso quella nazionale.	PLECHERO CASAROTTO	Realizzazione attività indicata a lato		O

N.	Progetti/Obiettivi	Descrizione	Responsabile/ Amministrat.	Indicatori	Stato attuazione	S/O
22	Regolamento TARI per le manifestazioni pubbliche	Aggiornare il Regolamento per l'applicazione della TARI anche a feste, sagre e manifestazioni varie	PLECHERO CARAMPIN	Realizzazione attività programmata		O
23	Imposte su Pubblicità e Pubbliche Affissioni	Attivare incontro pubblico con aziende per illustrare le norme in vigore con supporto di Abaco spa	PLECHERO CARAMPIN	Realizzazione attività programmata entro il 30 settembre		O
24	Indagine AVQ 2017	Svolgimento dell'indagine campionaria "Aspetti della Vita Quotidiana 2017" secondo le indicazioni dell'Istat	PLECHERO CASAROTTO	Nr. famiglie intervistate Nr. incontri provinciali Nr. questionari restituiti e validati		O

N.	Progetti/Obiettivi	Descrizione	Responsabile/ Amministrat.	Indicatori	Stato attuazione	S/O
25	Approvazione bilancio di previsione 2017-2019	Approvazione definitiva del bilancio di previsione triennale 2017-2019 entro il 31.01.2017	PLECHERO CARAMPIN	Realizzazione attività indicata a lato		O
26	Bilancio consolidato	Stesura del bilancio consolidato	PLECHERO CARAMPIN	Predisposizione tempestiva del documento.		O
27	Gestione contenzioni tributari	Gestione interna del contenzioso instaurato con alcuni contribuenti in materia tributaria	PLECHERO CARAMPIN	Nr. Contenziosi gestiti Nr. udienze Commissione Tributaria Provinciale		O

N.	Progetti/Obiettivi	Descrizione	Responsabile/ Amministrat.	Indicatori	Stato attuazione	S/O
28	<i>Inserimenti e gestione informatica mutui e Boc</i>	Si prevede di inserire all'interno del programma di contabilità finanziaria i mutui attualmente in essere al fine di una loro completa gestione automatica, utile per la fase previsionale, di rendiconto, di gestione e di pagamenti.	PLECHERO CARAMPIN	Nr. posizioni completamente caricate		O
29	<i>Recepimento nuove disposizioni regionali su somministrazione alimenti e bevande in occasione delle sagre</i>	Devono essere recepite le nuove disposizioni regionali dettate con deliberazione GRV n. 184 del 21.2.2017	PLECHERO STIMAMIGLIO	Realizzazione attività indicata a lato		O