



Comune di Torri di Quartesolo

Provincia di Vicenza

Posta Elettronica Certificata (PEC) : torridiquarteso.vi@cert.ip-veneto.net

Official Web Site : www.comune.torridiquarteso.vi.it



Sistema di Qualità Certificato

UNI EN ISO 9001:2008

Certificato n. 9159.CDTQ

PIANO DELLA PERFORMANCE 2014



Progetti / Obiettivi	Descrizione	Responsabile	Indicatori	Stato attuazione
<i>Progetto Sicurezza per l'anno 2014.</i>	L'obiettivo per l'anno 2014 è il potenziamento dei servizi in orario serale e notturno su tutto il territorio di competenza con l'ausilio di strumentazioni elettroniche per la rilevazione delle violazioni al C.d.S. in materia di velocità, mancata copertura assicurativa, mancata revisione e per la repressione del fenomeno della guida in stato di ebbrezza. Verranno anche effettuati servizi in borghese al fine di prevenire fenomeni di criminalità (furti in abitazione).	Bertozzo	Almeno 25 interventi in occasione di manifestazioni; Almeno 6 interventi in fascia serale con media di 5 controlli autoveicoli ad intervento. Almeno 3 interventi notturni con media di 5 controlli autoveicoli ad intervento o almeno 1 locale notturno ad intervento.	Avviati gli interventi in occasione di sagre e manifestazioni. Gli interventi in fascia serale notturna sono sospesi in attesa degli esiti della contrattazione decentrata.
<i>Controllo della viabilità in orario di entrata e uscita dalle scuole</i>	Periodicamente, almeno un agente appiedato, stazionerà in prossimità dei plessi scolastici in orario di entrata e/o uscita degli alunni al fine di garantire la sicurezza mediante il controllo e l'identificazione di eventuali persone la cui presenza non sia giustificata, prevenire e segnalare eventuali fenomeni di c.d. "bullismo", contrastare il fenomeno delle soste selvagge sui marciapiedi o gli accessi di veicoli alla zona di divieto di transito e sensibilizzare gli utenti al corretto uso dei sistemi di ritenuta.	Bertozzo	Almeno 3 interventi al mese	Da avviare in concomitanza con l'inizio dell'anno scolastico 2014-2015)

Progetti / Obiettivi	Descrizione	Responsabile	Indicatori	Stato attuazione
<i>Sistema di lettura targhe</i>	Dopo positiva sperimentazione è stato programmato l'acquisto di un sistema digitale di lettura targhe per l'immediata rilevazione e contestazione da parte delle pattuglie impegnate nel servizio di polizia stradale dell'eventuale mancata copertura assicurativa e/o mancata revisione e/o la provenienza furtiva dei veicoli in transito.	Bertozzo	Attuazione del progetto e avvio attività programmata entro il mese di ottobre	Effettuata la sperimentazione si procederà entro il mese di ottobre ad apposito RDO sul Mepa.
<i>Riesame convenzione per la gestione della Polizia locale in forma associata</i>	Da tempo è avvertita la necessità di rivedere la convenzione in atto per rimuoverne alcune criticità soprattutto in materia di responsabilità e gestione del trattamento economico del personale.	Bertozzo	Presentare alla Giunta entro ottobre una proposta da sottoporre al Comitato di coordinamento dei Sindaci	Da avviare coinvolgendo i responsabili di area interessati, il Segretario e l'assessore di riferimento
<i>Supporto e assistenza per elaborazione manovra tributaria</i>	Si tratta del supporto e dell'assistenza per l'elaborazione di una manovra tributaria su proiezioni e previsioni tempestive e attendibili, in modo da poter approvare il bilancio entro il termine di legge	Cusinato	Realizzazione attività entro i termini di legge	Realizzato (il bilancio è stato approvato il 31 luglio)
<i>Elaborazione della proposta di regolamento per la IUC</i>	Adempimento imposto dalla norma ma di impegno tale da meritare menzione nel presente Piano della Performance	Cusinato	Realizzazione attività entro i termini di legge	Realizzato



Progetti / Obiettivi	Descrizione	Responsabile	Indicatori	Stato attuazione
<i>Gara per l'affidamento del servizio di tesoreria comunale per il periodo 01.07.2014-31.12.2018</i>	Alla scadenza del quinquennio di affidamento del servizio il tesoriere comunale in carica, su precisa richiesta del Comune, non ha ritenuto di accogliere la richiesta di proroga alle condizioni precedentemente pattuite in sede di gara. Si è quindi reso necessario l'avvio dell'apposita procedura di gara.	Cusinato	Conclusione della procedura di gara entro il 30 giugno 2014	La gara è stata espletata e il servizio è già stato trasferito sotto riserva al nuovo tesoriere. A breve sarà firmato il contratto
<i>Attività di accertamento e contrasto evasione ed elusione tributi comunali</i>	E' un obiettivo importante al quale l'ufficio, ultimato il trasferimento del servizio acquisti e contratti dall'area 2 all'area 1 dedicherà la massima attenzione	Cusinato	Sottoporre alla Giunta entro il mese di ottobre di un piano degli accertamenti da effettuare nei prossimi mesi.	Da avviare
<i>Gestione e monitoraggio opere pubbliche in esecuzione</i>	Nel 2014 devono essere portati a definizione due opere avviate nel corso del precedente mandato: - la Caserma dei carabinieri; - la pista ciclabile in zona Piramidi	Grisolia	Realizzazione attività programmata	Avviato
<i>Gestione e monitoraggio opere pubbliche in attuazione del programma triennale 2014 - 2016</i>	Si rinvia al programma delle opere pubbliche 2014 - 2016 e all'elenco dei lavori pubblici 2014	Grisolia	Attuazione attività programmata verificata attraverso report periodici	Avviato

Progetti / Obiettivi	Descrizione	Responsabile	Indicatori	Stato attuazione
<i>Predisposizione progetto per partecipare al bando regionale per contributi destinati alle scuole</i>	Per partecipare al bando regionale finalizzato all'assegnazione di contributi destinati alle scuole l'ufficio ha curato direttamente l'attività di progettazione e la predisposizione della relativa domanda di contributo, inviata in regione entro i termini previsti	Grisolia	Attuazione attività programmata	Realizzato
<i>Avvio gestione informatizzata pratiche edilizia residenziale</i>	Entro l'anno si intende arrivare alla gestione completamente informatizzata dell'attività istruttoria per arrivare, nel 2015, alla gestione on line di tutta la pratica.	Grisolia	Realizzazione attività programmata entro l'anno	Avviato
<i>Predisposizione progetto per partecipare al bando regionale per contributi destinati al miglioramento dell'efficienza della pubblica illuminazione</i>	Per partecipare al bando regionale finalizzato all'assegnazione di contributi destinati all'efficientamento della pubblica illuminazione, l'ufficio ha curato direttamente l'attività di progettazione e la predisposizione della relativa domanda di contributo, inviata in regione entro i termini previsti	Grisolia	Attuazione attività programmata	Da avviare
<i>Adesione al bando regionale per contributi destinati prioritariamente a Comuni dotati di PAES</i>	Con il supporto di tecnici specializzati, si parteciperà al bando regionale per l'assegnazione di contributi destinati prioritariamente a Comuni dotati del PAES (Piano di Azione per l'Energia Sostenibile)	Grisolia	Attuazione attività programmata	Da avviare
<i>Acquisizione certificazione sistema gestione energetica</i>	Dopo la certificazione del Sistema di gestione della qualità, è stata prevista la certificazione del sistema di gestione dell'energia (ISO 50001)	Grisolia	Conseguimento certificazione entro l'anno	Realizzato



Progetti / Obiettivi	Descrizione	Responsabile	Indicatori	Stato attuazione
<p><i>Programma sostegno lavoro</i></p>	<p>E- un programma ampio e impegnativo, che si articola in una serie di interventi destinati a protrarsi ed integrarsi nel tempo per coltivare le seguenti finalità:</p> <p>a) offrire opportunità di lavoro per le persone che lo hanno perso o sono alla ricerca della prima occupazione, nell'ambito dei lavori di pubblica utilità;</p> <p>b) riqualificazione dei lavoratori attraverso apposite attività formative;</p> <p>c) attività di consulenza nella ricerca di lavoro.</p> <p>Le iniziative previste per il 2014 sono:</p> <ul style="list-style-type: none"> - l'adesione al bando regionale per la realizzazione di progetti di pubblica utilità; - l'adesione al Patto Sociale per il Lavoro nel Vicentino; - la partecipazione al bando regionale per il volontariato e la gestione successiva attività; - tirocini formativi (Borsa Lavoro) ed erogazione dei Buoni Lavoro (Voucher); - adesione al Progetto "Cercando il Lavoro" coordinato dal Comune di Vicenza (si realizzano ulteriori obiettivi di sostegno all'attività di ricerca di lavoro e riqualificazione delle persone disoccupate o inoccupate); - creazione di una banca dati estesa alle persone che contattano vari uffici comunali per problemi legati alla mancanza di lavoro. 	<p>Pizzato</p>	<p>Realizzazione attività programmata</p>	<p>Avviato</p>

Progetti / Obiettivi	Descrizione	Responsabile	Indicatori	Stato attuazione
<i>Acquisizione gestione acquisti e contratti prima gestiti dall'area 2.</i>	Per ampliare l'attività di accertamento in materia di tributi comunali, l'Amministrazione ha previsto anche il trasferimento di tutte le attività inerenti alla gestione degli acquisti e dei contratti prima gestiti dall'area 2 (finanziaria) all'area 1 (Segreteria, affari generali, ecc.)	Pizzato	Realizzazione attività programmata	Da avviare
<i>Apertura URP e stato civile (per matrimoni) e anagrafe (per carte d'identità) un sabato mattina al mese e ampliamento orario apertura settimanale</i>	Si intende assicurare: l'apertura dell'URP e degli uffici di stato civile (per matrimoni) e anagrafe (per carte d'identità) un sabato mattina al mese e l'ampliamento - esteso a tutti gli uffici - dell'orario di apertura settimanale (dalle 12.00 alle 12.30) dal lunedì al venerdì	Plechero	Inizio del nuovo orario entro ottobre. Dopo tre mesi un report generale. Dopo sei mesi una relazione sull'efficacia della decisione	Da avviare
<i>Acquisizione gestione provvedimenti relativi alle occupazioni di spazi e aree pubbliche.</i>	Per ampliare l'attività di accertamento in materia di tributi comunali, l'Amministrazione ha previsto il trasferimento di tutte le attività inerenti all'occupazione di spazi e aree pubbliche dall'area 2 (finanziaria) all'area 3 (URP, demografici, ecc.). Il trasferimento riguarda sia i procedimenti di autorizzazione che la gestione delle relative entrate (compreso lo specifico regolamento)	Plechero	Realizzazione attività programmata	Realizzato. Il trasferimento di competenze è avvenuto dal 1° settembre 2014..



Progetti / Obiettivi	Descrizione	Responsabile	Indicatori	Stato attuazione
<i>Avvio gestione di nuove procedure informatizzate</i>	<p>Nel corso del 2014 si intende estendere la gestione informatizzata a tre procedure:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. redazione e pubblicazione dei decreti, sia sindacali che dei Responsabili di Area; 2. COSAP (in concomitanza con il suddetto passaggio di competenze, mediante implementazione dell'applicativo Halley già disponibile); 3. gestione delle determinazioni con firma digitale per almeno un'area operativa; 4. avvio progetto per gestione attività commissioni e consultazioni completamente informatizzate. 	Plechero	<p>Realizzazione attività programmata (di concerto con l'area finanziaria per obiettivo 3). Avvio per Commissione statuto e regolamenti progetto 4</p>	Avviato
<i>Affidamento gestione impianti pubblicitari su spazi e aree pubbliche</i>	<p>E' un problema che si trascina da tempo. Provvedere nel rispetto delle procedure relative all'affidamento dei pubblici servizi.</p>	Plechero	<p>Realizzazione attività programmata entro l'anno</p>	Da avviare
<i>Gestione SUAP completamente informatizzata</i>	<p>La gestione completamente informatizzata, anche per i pagamenti di oneri e diritti, di tutte le pratiche attinenti alle attività produttive (compresa edilizia produttiva, pratiche AUA e altre gestite dal SUAP).</p>	Plechero	<p>Realizzazione attività programmata entro l'anno</p>	Avviato
<i>Archivio</i>	<p>L'archivio di storico e di deposito necessitano di un riordino e di una revisione generale. Si intende, quindi, avviare tali procedure, attuando anche una o più procedure di scarto preventivo.</p>	Plechero	<p>Realizzazione attività programmata</p>	<p>Effettuati i primi incontri con il personale incaricato e programmate le fasi successive.</p>

Progetti / Obiettivi	Descrizione	Responsabile	Indicatori	Stato attuazione
<i>Predisposizione Programma di mandato e prime misure attuative</i>	<p>Conclusa la fase dell'insediamento dei nuovi organi di governo dell'Ente, le attività più urgenti da realizzare per dare avvio al nuovo mandato amministrativo sono:</p> <ul style="list-style-type: none"> - la predisposizione del programma di mandato sulla base del programma elettorale; - le modifiche allo statuto e i decreti per dare attuazione al primo punto degli impegni programmatici (definito come "programma di mandato di prossimità"); - il riconoscimento del ruolo dei consiglieri delegati 	Segretario Comunale	Realizzazione entro l'anno attività programmate	Avviato
<i>Misure organizzative per l'attuazione del Programma di mandato</i>	<p>Per l'attuazione del Programma di mandato, dopo la sua presentazione al Consiglio Comunale si dovrà provvedere a:</p> <ul style="list-style-type: none"> - fissare in via definitiva l'assetto organizzativo (attribuzione delle funzioni dirigenziali, definizione degli obiettivi per la contrattazione integrativa e la valutazione dei risultati, ecc.); - intervenire sul piano dei fabbisogni e sulla dotazione organica per potenziare il servizio di polizia locale; - intervenire sulla parziale redistribuzione delle funzioni dei vari settori in funzione delle esigenze perseguite dall'Amministrazione 	Segretario Comunale	Realizzazione entro l'anno attività programmate	Avviato



Progetti / Obiettivi	Descrizione	Responsabile	Indicatori	Stato attuazione
<i>Coordinamento e assistenza interventi per l'attuazione del PIAR</i>	Per l'attuazione del PIAR e in particolare del percorso naturalistico integrato che del PIAR è il progetto più rilevante, a breve si dovranno risolvere alcune questioni pendenti (variante proprietà Macerata, servitù Bressan Alfieri, schema di accordo integrativo con i coltivatori diretti proprietari di aree interessate dal percorso).	Segretario Comunale	Realizzazione entro l'anno attività programmate	Avviato
<i>Studio di fattibilità per costituzione di una Cooperativa di servizi</i>	La costituzione di una Cooperativa di servizi è uno degli obiettivi strategici dell'Amministrazione. Per affrontare il tema si deve partire necessariamente da uno studio di fattibilità e sostenibilità del progetto sotto tutti gli aspetti.	Segretario Comunale	Consegna studio di fattibilità alla Giunta entro l'anno	Da avviare
<i>Studio di fattibilità accordo di programma pubblico – privato per nuova scuola materna e nido integrato a Marola</i>	Anche questo è un obiettivo strategico per la cui realizzazione è utile partire da uno studio di fattibilità	Segretario Comunale	Consegna studio di fattibilità alla Giunta entro l'anno	Da avviare



Giulio Zeb