

AUTENTICAZIONE DI SOTTOSCRIZIONE *

N. _____
(del registro certificati)

Data _____

A norma degli artt. 4 e 21 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, previa identificazione a mezzo di:

(Indicare la modalità di identificazione che può avvenire in uno dei seguenti modi: conoscenza diretta da parte del Pubblico Ufficiale; testimonianza di due idonei fidejacenti dallo stesso conosciuti, esibizione di valido documento di identità e di riconoscimento quali: carta di identità, passaporto, patente guida, patente nautica, libretto di pensione, patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici, porto d'armi, tessere di riconoscimento, purchè munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da una amministrazione dello Stato).

- dichiaro autentica la firma apposta sulla sujestesa dichiarazione e resa in mia presenza (art. 21).
- attesto che la suddetta dichiarazione è stata resa in mia presenza dal dichiarante che non può sottoscriverla in quanto non q sa firmare q può firmare (art. 14).
_____ (art. 4).

IL PUBBLICO UFFICIALE



_____ (indicare la qualifica e, tra parentesi, nome e cognome del pubblico ufficiale)

_____ (firma per esteso)

Rilasciato in:

- Carta resa legale**
- Carta libera** (tab. all. B D.P.R. 26-10-1972, n. 642 e successive modificazioni) per uso:
- elettorale (art. 1)
- leva militare - ufficio giudice popolare (art. 2)
- amministrativo a pubblico ufficio nell'interesse dello Stato (art. 4)
- _____
- applicazione leggi tributarie (art. 5)
- operazioni del debito pubblico (art. 7)
- sussidio e ammissione istituti beneficenza (art. 8)
- assicurazioni sociali obbligatorie - aggiunta di famiglia - pensioni (art. 9)
- iscrizione liste collocamento (art. 9)
- scuola dell'obbligo, materna ed asili nido (art. 11)
- borse di studio e presalario - esonero tasse scolastiche (art. 11)
- cause per controversie in materia di assicurazioni sociali obbligatorie - assegni per il nucleo familiare - individuali di lavoro - pensioni - equo canone (art. 12)
- tutela minori - adozione - affidamento (art. 13)
- aiuti comunitari al settore agricolo (art. 21 bis)
- espropriazione per pubblica utilità (art. 22)
- abbonamenti trasporto persone (art. 24)
- O.N.L.U.S. (art. 27 bis)
- concessione finanziamenti a medio e lungo termine (art. 15, D.P.R. 29-09-1973, n. 601)
- concessione mutui agricoltura in base a normativa C.E.E. (art. 16, Legge 09-05-1975, n. 153)
- liquidazione danni di guerra (art. 12, L. 22-10-1981, n. 593)
- scioglimento di matrimonio (art. 19 L. 6-3-1987, n. 74)
- pubblico concorso (art. 1 L. n. 370/1988)
- duplicati di atti e documenti smarriti (art. 7, comma 5°, legge 405/1990)
- variazioni toponomastica e numerazione civica (art. 16, comma 8, L. 537/1993)
- _____

(*) L'autenticazione è necessaria unicamente nei seguenti casi: 1) la dichiarazione è destinata ad un privato che accetti di riceverla con le forme dell'autentica amministrativa; - 2) la dichiarazione è resa al fine della riscossione da parte di terzi di benefici economici.

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE PRESENTATE DA CITTADINI STRANIERI

I cittadini di Stati non appartenenti all'Unione regolarmente soggiornanti in Italia, possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 limitatamente agli stati, alle qualità personali e ai fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani, fatte salve le speciali disposizioni contenute nelle leggi e nei regolamenti concernenti la disciplina dell'immigrazione e la condizione dello straniero.

Al di fuori dei casi previsti già descritti sopra, i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione autorizzati a soggiornare nel territorio dello Stato possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 nei casi in cui la produzione delle stesse avvenga in applicazione di convenzioni internazionali fra l'Italia ed il Paese di provenienza del dichiarante.

COMUNE DI TORRI DI QUARTESOLO
Provincia di Vicenza

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e ss. del Regolamento UE n. 2016/679 (G.D.P.R.), relativo alla protezione del dato personale

L'Intestato Ente Locale, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali dei propri utenti nell'espletamento dei compiti, dei servizi e delle funzioni tipiche della Pubblica Amministrazione, ai sensi degli artt. 13. Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati UE 2016/679 (G.D.P.R.), con la presente

Informa

la propria utenza che al fine dell'adempimento di tutti i servizi erogati, l'Ente riceve, conserva, comunica, raccoglie, registra e dunque *tratta* dati personali degli utenti che siano necessari al corretto svolgimento dei compiti attribuiti alla Pubblica Amministrazione, nel rispetto del principio di legalità, legittimità, correttezza e trasparenza, nonché dei principi normati dall'art. 5 del G.D.P.R.

Le categorie dei dati trattati potranno comprendere dati anagrafici, dati sanitari, dati patrimoniali ed ogni altro dato personale rilevante per l'adempimento del servizio dell'Ente specificamente esercitato.

Il trattamento dei dati della destinataria utenza potrà essere effettuato sia attraverso supporti cartacei sia attraverso modalità automatizzate atte a memorizzarli, gestirli, comunicarli e trasmetterli ed avverrà, ai sensi dell'art. 32 del G.D.P.R., mediante strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza tramite l'utilizzo di idonee procedure che evitino il rischio di perdita, accesso non autorizzato, uso illecito e diffusione. Inoltre, tali dati saranno trattati per tutto il tempo necessario allo svolgimento del servizio specificamente richiesto, e potranno successivamente essere conservati se funzionali ad altri servizi.

Allo stesso modo, l'Intestato Ente

Informa

l'utenza interessata tutta che la stessa ha il diritto di chiedere in ogni momento all'intestato Ente l'accesso ai propri dati personali, la rettifica degli stessi qualora non siano veritieri, nonché la loro cancellazione. Potrà poi chiedere la limitazione del trattamento che la riguarda, e potrà opporsi allo stesso laddove sia esercitato in modo illegittimo. L'apposita istanza relativa all'esercizio dei sopracitati diritti potrà essere presentata o al sottoscritto Titolare del Trattamento o al Responsabile della Protezione dei Dati designato, ai recapiti sottoindicati (ex artt. 15 e ss. G.D.P.R.).

L'utenza è, infine, libera di fornire i dati personali richiesti da ogni singolo servizio dell'Ente, evidenziando in tale sede che il rifiuto di comunicare informazioni obbligatoriamente dovute e necessarie potrebbe comportare l'impossibilità della corretta erogazione del servizio specificamente richiesto o dovuto.

Titolare del Trattamento:

Comune di Torri di Quartesolo, via Roma n. 174 - 36040 Torri di Quartesolo (VI)

Telefono: 0444-250200 - Fax: 0444-250273

E-mail: privacy@comune.torridiquarteso.vi.it - PEC: torridiquarteso.vi@cert.ip-veneto.net

D.P.O - Responsabile della protezione dei dati:

Il Responsabile della Protezione Dati (RPD o DPO) può essere contattato all'indirizzo dpo@comune.torridiquarteso.vi.it

Finalità del Trattamento

I dati personali sono trattati per *l'istruttoria del procedimento indicato in oggetto.*