*pratica n.*_____ *anno*_____

All' Ufficio Relazioni con il Pubblico
del Comune di Torri di Quartesolo

Oggetto: Segnalazione/ Richiesta di intervento

Il sottoscritto (da compilare a cura di chi segnala)

Cognome e nome/Denominazione/Ragione sociale			
Residenza/Sede/Recapito			
Telefono	Facoltativo	E-mail	Recapito consigliato

inoltra la seguente segnalazione/richiesta di intervento

DESCRIZIONE DELLA SEGNALAZIONE - RICHIESTA DI INTERVENTO
EVENTUALI SUGGERIMENTI

Data _____ Firma_____

A CURA AREA COMPETENTE	GESTIONE DELLA SEGNALAZIONE: presa in carico, risoluzione
	Presa in carico effettuata il _____, da _____.
	Procedibilità: ☐ **POSITIVA** ☐ **NEGATIVA (non attuabile o non accoglibile)**
	Risposta al cittadino: ☐ si, inviata il _____; ☐ no (annotare sul retro o allegare l'evidenza della soluzione)
	Si attesta che la segnalazione è: ☐ Risolta; ☐ Risolvibile, programmata; ☐ Competenza di altri; ☐ Non risolvibile
	Note:
	L'incaricato: _____ **Data di chiusura:** _____ **Firma:** _____
	VERIFICA DELL'EFFICACIA DELLA SOLUZIONE
	☐ Evidenza della soluzione, note _____
	Soluzione efficace? ☐ Si - ☐ No **Data di verifica:** _____ **Firma:** _____

COMUNE DI TORRI DI QUARTESOLO
Provincia di Vicenza
Ufficio U.R.P.

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e ss. del Regolamento UE n. 2016/679 (G.D.P.R.), relativo alla protezione del dato personale

L'intestato Ente Locale, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali dei propri utenti nell'espletamento dei compiti, dei servizi e delle funzioni tipiche della Pubblica Amministrazione, ai sensi degli artt. 13. Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati UE 2016/679 (G.D.P.R.), con la presente

Informa

la propria utenza che al fine dell'adempimento di tutti i servizi erogati, l'Ente riceve, conserva, comunica, raccoglie, registra e dunque *tratta* dati personali degli utenti che siano necessari al corretto svolgimento dei compiti attribuiti alla Pubblica Amministrazione, nel rispetto del principio di legalità, legittimità, correttezza e trasparenza, nonché dei principi normati dall'art. 5 del G.D.P.R.
Le categorie dei dati trattati potranno comprendere dati anagrafici, dati sanitari, dati patrimoniali ed ogni altro dato personale rilevante per l'adempimento del servizio dell'Ente specificamente esercitato.
Il trattamento dei dati della destinataria utenza potrà essere effettuato sia attraverso supporti cartacei sia attraverso modalità automatizzate atte a memorizzarli, gestirli, comunicarli e trasmetterli ed avverrà, ai sensi dell'art. 32 del G.D.P.R., mediante strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza tramite l'utilizzo di idonee procedure che evitino il rischio di perdita, accesso non autorizzato, uso illecito e diffusione. Inoltre, tali dati saranno trattati per tutto il tempo necessario allo svolgimento del servizio specificamente richiesto, e potranno successivamente essere conservati se funzionali ad altri servizi.
Allo stesso modo, l'Intestato Ente

Informa

l'utenza interessata tutta che la stessa ha il diritto di chiedere in ogni momento all'intestato Ente l'accesso ai propri dati personali, la rettifica degli stessi qualora non siano veritieri, nonché la loro cancellazione. Potrà poi chiedere la limitazione del trattamento che la riguarda, e potrà opporsi allo stesso laddove sia esercitato in modo illegittimo. L'apposita istanza relativa all'esercizio dei sopracitati diritti potrà essere presentata o al sottoscritto Titolare del Trattamento o al Responsabile della Protezione dei Dati designato, ai recapiti sottoindicati (ex artt. 15 e ss. G.D.P.R.).
L'utenza è, infine, libera di fornire i dati personali richiesti da ogni singolo servizio dell'Ente, evidenziando in tale sede che il rifiuto di comunicare informazioni obbligatoriamente dovute e necessarie potrebbe comportare l'impossibilità della corretta erogazione del servizio specificamente richiesto o dovuto.

Titolare del Trattamento:
Comune di Torri di Quartesolo, via Roma n. 174 - 36040 Torri di Quartesolo (VI)
Telefono: 0444-250200 - Fax: 0444-250273
E-mail: privacy@comune.torridiquartesolo.vi.it - PEC: torridiquartesolo.vi@cert.ip-veneto.net

D.P.O - Responsabile della protezione dei dati:
Il Responsabile della Protezione Dati (RPD o DPO) può essere contattato all'indirizzo dpo@comune.torridiquartesolo.vi.it

Finalità del Trattamento

I dati personali sono trattati per *l'istruttoria del procedimento indicato in oggetto.*