



Torri di Quartesolo, 01 Agosto 2017

Fascicolo: VII-1-7/2017

VERBALE DI GARA Nr. 1

PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI EXTRASCOLASTICI DI ANTICIPO, POSTICIPO E DOPOSCUOLA PER I BAMBINI E I RAGAZZI DELLE SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO DEL TERRITORIO PER GLI ANNI SCOLASTICI 2017/2018, 2018/2019 E 2019/2020.

Criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell’articolo 95 del D. Lgs. 50/2016.

Stazione Appaltante: **COMUNE DI TORRI DI QUARTESOLO**

Amministrazione aggiudicatrice: **COMUNE DI TORRI DI QUARTESOLO**

CIG: 714135830D

L'anno **2017** (*duemiladiciassette*), addì **1** (*uno*) del mese di **agosto**, in Torri di Quartesolo (VI) presso la sede comunale di Via Roma n. 174, sala matrimoni, alle ore **09:00**, si è riunito, **in seduta pubblica**, il Seggio di gara, composto da:

- Dr. Marco PLECHERO Responsabile procedura di gara - Presidente
- Dr. Niki PERUZZO Testimone e Segretario verbalizzante;

Si dà atto che al momento dell’insediamento del seggio di gara sono presenti alla seduta:

- la Signora Stefanovichj Sonia, nata a Vicenza in data 07.08.1975, in rappresentanza della Margherita Società Cooperativa Sociale Onlus di Sandrigo (VI).
- la Signora Artuso Giulia, nata a Vicenza in data 18.11.1989, in rappresentanza della Con Te Cooperativa Sociale Onlus di Quinto Vicentino (VI);

PREMESSO che:

- con determinazione a contrarre n. 397 Registro Generale, n. 199 Registro Particolare, in data 12.07.2017 la Responsabile Unica del Procedimento – R.U.P. Dr.ssa Rita Parendella, dell’Area 1 “Affari generali – risorse umane – servizi alla persona” del Comune di Torri di Quartesolo (VI),

Ufficio: **Centrale Unica di Committenza (C.U.C.)**

Responsabile del Procedimento: **Dr. Marco PLECHERO**

Informazioni e visione atti: **Dr. Niki PERUZZO**

Telefono: 0444-250242

Fax: 0444-250251

E-mail: cuc@comune.torridiquarteso.vi.it

ha indetto ed avviato una procedura negoziata, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, del D. Lgs. 50/2016, per l'affidamento dei servizi extrascolastici di anticipo, posticipo e doposcuola per i bambini e i ragazzi delle scuole primarie e secondarie di primo grado del territorio per gli anni scolastici 2017/2018, 2018/2019 e 2019/2020, Cig 714135830D, stabilendo, tra le altre, che:

- la durata del contratto è prevista per 3 (tre) anni, con facoltà di prosecuzione per ulteriori anni 1 (uno), con esclusione di rinnovo e proroga taciti del contratto;
- l'importo complessivo dell'appalto per la durata prevista di anni 3 (tre) è stimato in euro 156.000,00 (centocinquantaseimila/00) oltre IVA se dovuta;
- l'appalto verrà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 95 del D.Lgs. 50/2016, secondo i seguenti elementi di valutazione:

N.	ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
A	progetto complessivo del servizio	45,00
B	servizi aggiuntivi, innovativi e migliorativi	25,00
C	verifica, monitoraggio e comunicazione	10,00
D	prezzo	20,00
TOTALE		100,00

- con la medesima determinazione sono stati approvati tutti i documenti disciplinanti l'appalto in parola, nonché l'elenco delle ditte, individuate o sorteggiate, da invitare alla procedura, ai sensi dell'articolo 53, comma 2, lettera b) del D. Lgs. 50/2016;
- con lettera datata 12.07.2017, fascicolo VII-1-7/2017, la Centrale Unica di Committenza (CUC) con sede in via Roma n. 174 - 36040 Torri di Quartesolo (VI), ha provveduto, mediante trasmissione a mezzo PEC, ad invitare gli operatori economici indicati;
- con la stessa lettera invito è stato determinato il termine perentorio per la presentazione delle offerte alle ore 12.00 di venerdì 28.07.2017;
- entro il predetto termine perentorio, risultano pervenuti n. 3 (tre) plichi per l'offerta, presentati dai seguenti operatori economici:

N.	DENOMINAZIONE IMPRESA	DATA ARRIVO	PROTOCOLLO
1	EURO & PROMOS Social Health Care Società Cooperativa Sociale	27.07.2017	14671
2	MARGHERITA Società Cooperativa Sociale Onlus	27.07.2017	14675
3	CON TE Cooperativa Sociale Onlus	28.07.2017	14705

- dopo tale termine perentorio non risultano pervenuti ulteriori plichi;
- in virtù del combinato disposto dell'articolo 77 con l'articolo 112 del D. Lgs. 50/2016, così come indicato anche dall'Anac nelle proprie linee guida in merito adottate, la verifica delle regolarità

della documentazione amministrativa viene effettuata da un seggio di gara, istituito con determinazione n. 431 Registro Generale, n. 42 Registro Particolare, del 31.07.2017, lasciando alla Commissione giudicatrice il compito esclusivo di valutazione delle offerte tecniche ed economiche;

RECAPITO E CORRETTEZZA FORMALE

L'organo incaricato della verifica amministrativa avvia la gara verificando preliminarmente tempestività di recapito e correttezza formale dei plichi.

Provvede a constatare l'integrità dei plichi e dei sigilli, delle firme e delle indicazioni rituali apposte dall'offerente sul plico.

Esito della verifica:

- ☒ concorrenti ammessi alle fasi successive: 3 (tre);
- ☒ concorrenti esclusi: 0 (zero);

IL PRESIDENTE

provvede all'apertura dei plichi pervenuti nei termini e rileva, singolarmente per ciascuno, secondo la sequenza di presentazione:

- la presenza delle tre buste: Busta "A – Documentazione amministrativa", Busta "B – Offerta tecnica" e Busta "C – Offerta economica", tutte debitamente sigillate e controfirmate, apponendo all'esterno delle buste la stessa numerazione attribuita ai plichi in base all'ordine di arrivo al protocollo;
- la presenza, all'interno della Busta "A – Documentazione amministrativa", dell'istanza e delle dichiarazioni relative all'offerente, della cauzione provvisoria e dell'altra documentazione richiesta e prevista nel disciplinare di gara;
- che non abbiano presentato offerte concorrenti che sulla base delle dichiarazioni presentate possano essere tra loro in situazione di controllo ed in caso positivo a verificare che tali concorrenti abbiano formulato autonomamente l'offerta presentata.

La domanda, le dichiarazioni e la documentazione sono complete e rispondenti alle prescrizioni del disciplinare, quindi tutti e 3 (tre) i concorrenti sono ammessi.

A questo punto,

IL PRESIDENTE

constata e prende atto che la documentazione amministrativa presentata dagli offerenti risulta conforme con quanto previsto dalla disciplina di gara e che, pertanto, gli operatori economici:

1. EURO & PROMOS Social Health Care Società Cooperativa Sociale di Roma;
2. MARGHERITA Società Cooperativa Sociale Onlus di Sandrigo (VI);
3. CON TE Cooperativa Sociale Onlus di Quinto Vicentino (VI);

che hanno presentato offerta sono ammessi alla prosecuzione della presente procedura di gara.

Il presente verbale è depositato, assieme a tutto il materiale relativo alla presente gara, a cura del Responsabile del procedimento di gara, in armadio chiuso a chiave, e sarà reso disponibile alla Commissione giudicatrice al momento della sua prima seduta pubblica.

Alle ore 09:35, la seduta è chiusa.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE DEL SEGGIO DI GARA Dr. Marco PLECHERO

IL TESTIMONE

Dr. Niki PERUZZO

DATA DI PUBBLICAZIONE SUL PROFILO DEL COMMITTENTE:
02 AGOSTO 2017